



## اسناد مناقصه عمومی دو مرحله‌ای :

اسناد مناقصه به شرح زیر می باشد :

الف) شرایط مناقصه

ب) دستورالعمل منع مداخله کارکنان خریدار در معاملات شرکت فولاد آلیاژی ایران

ج) تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول دستورالعمل منع مداخله کارکنان شرکت فولاد

آلیاژی ایران در معاملات شرکت

د) نمونه ضمانت نامه تضمین اجرای تعهدات

ه) نمونه نامه بلوکه نمودن مطالبات جهت تضمین شرکت در مناقصه

و) پیش نویس قرارداد به همراه ضمائم

ز) الحاقیه‌های صادره از مناقصه گزار در صورت لزوم

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



### « شرایط مناقصه عمومی شماره --- »

در خصوص مناقصه عمومی فوق شرایط مشروحه زیر برای هر کدام از موضوعات مناقصه بطور جداگانه مورد عمل قرار خواهد گرفت.

۱. شرایط قرارداد بصورت فایل پیش نویس که پس از خریداری اسناد مناقصه، توسط مناقصه گذار ارسال گردیده که لازم است پس از پرینت، محل های خالی را تکمیل و کلیه صفحات را مهر و امضاء نمایند.

۲. داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سر بسته و مهر شده که محتوی پاکت های جداگانه الف و ب و ج می باشد، به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و حداکثر تا ساعت ۱۴ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۳۱ به آدرس ذیل تسلیم نماید.

• دبیرخانه محرمانه حراست شرکت فولاد آلیاژی ایران واقع در محل کارخانه: یزد - جاده کنارگذر یزد کرمان - نرسیده به پایانه باربری - کیلومتر ۲۴ جاده فولاد - شرکت فولاد آلیاژی ایران. کد پستی: ۸۹۴۵۱۵۱۶۹۴

بر روی پاکت فوق الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول، به دبیرخانه حراست شرکت فولاد آلیاژی ایران تسلیم گردد.

به پیشنهاداتی که بعد از زمان فوق الذکر به این شرکت تسلیم گردد به هیچ عنوان ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۳. اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان قرار داده شده است باید بر طبق شرایط مناقصه و سایر دستورالعمل ها و مقررات، تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکت های الف و ب و ج تسلیم گردد.

#### ۴. مدارک و اسنادی که باید در پاکت الف قرار داده شود:

تضمین شرکت در مناقصه به میزان ۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (ده میلیارد) ریال به صورت چک صیادی ثبت شده در سامانه (تصویر ثبت چک در سامانه نیز ارسال گردد).

تبصره: چنانچه پیشنهاد دهنده مطالباتی نزد شرکت فولاد آلیاژی ایران (حداقل تا سقف مورد نیاز) داشته باشد می تواند نسبت به ارائه درخواست کتبی به واحد امور مالی و اقتصادی شرکت فولاد آلیاژی ایران مبنی بر بلوکه نمودن مطالبات معادل مبلغ ریالی تضمین فوق اقدام نموده و پس از اخذ تاییدیه از آن واحد نسبت به قراردادن درخواست کتبی مذکور در پاکت الف مبادرت ورزد. بدیهی است مطالبات مذکور به عنوان تضمین شرکت در مناقصه تلقی خواهد شد (مطابق با نمونه نامه پیوست).

#### ۵. مدارکی که باید در پاکت ب گذاشته شود:

۵-۱- اصل کلیه صفحات قرارداد بدون درج قیمت در ماده ۳، که می بایست مهمور به مهر و امضاء مجاز شرکت کننده باشد. در صورت درج قیمت در پاکت «ب»، پیشنهاد مردود شده تلقی می گردد.

۵-۲- شرایط مناقصه (مهمور به مهر و امضای مجاز)

۵-۳- برگ تعهد نامه عدم شمول دستورالعمل منع مداخله کارکنان خریدار در معاملات خریدار (مهمور به مهر و امضای مجاز)

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



- ۴-۵- مدارک ذیل که جزء اصلی اسناد درخواستی می‌باشد می‌بایست پس از ممهور شدن به مهر و امضای مجاز ارائه گردد.
- ۴-۵-۱- اظهارنامه / شرکتنامه ثبتی، اساسنامه، آگهی تاسیس، آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی مربوط به امضاء صاحبان مجاز، آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی افزایش سرمایه، آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی مربوط به آدرس پستی و محل شرکت، پروانه بهره برداری تولید
- ۴-۵-۲- لیست سهامداران و اعضاء هیئت مدیره
- ۴-۵-۳- رزومه و سوابق کاری شرکت در زمینه موضوع مناقصه (ملاک بررسی و تأیید سوابق شامل: ۱- قرارداد معتبر، ۲- نامه رسمی یا ابلاغ سفارش (PO) تأیید شده از سوی کارفرما ۳- پیش فاکتور تأیید شده از سوی کارفرما می‌باشد)
- ۴-۵-۴- گواهی‌های حسن انجام کار اخذ شده از خریداران قبلی
- ۴-۵-۵- توان مالی شامل آخرین گزارش حسابرسی مالی و اظهارنامه مالیاتی (صورت‌های مالی حسابرسی شده)
- ۴-۵-۶- اسناد دال بر دریافت گواهینامه / استاندارد / مجوز HSE مرتبط با موضوع مناقصه (ارائه اسناد در خصوص ثبت نام در سامانه اداره استاندارد)
- ۴-۵-۷- تصویر معتبر رتبه بندی شرکت از سازمان مدیریت و برنامه ریزی در سال جاری.
- ۴-۵-۸- پروانه معتبر طراحی و مونتاژ آسانسور از سازمان صمت.
- ضمناً در این خصوص شماره تماس ۰۳۵۳۱۲۲۲۵۳۰ پاسخگوی سوالات احتمالی می‌باشد.

#### ۶. اسناد و مدارکی که باید در پاکت ج قرار داده شوند:

- پیشنهاد قیمت مناقصه، جداول ارائه تجزیه بهاء و دستورالعمل نحوه ارائه و گراف زمانی پیشنهادی پیمانکار جهت اجرای پروژه شامل انجام کلیه خدمات مهندسی، تأمین تجهیزات و متریال مربوطه عملیات اجرایی که به مهر و امضای مجاز پیشنهاد دهنده رسیده باشد. حداقل اعتبار پیشنهاد قیمت از زمان اعلام شده به عنوان آخرین مهلت شرکت در مناقصه باید به مدت دو ماه لحاظ گردد (بدون در نظر گرفتن تمدیدهای احتمالی).
- اصل کلیه صفحات قرارداد با درج قیمت در ماده ۳ که به مهر و امضاء مجاز شرکت کننده رسیده باشد.
۷. پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۵ و ۶ ذکر شده، بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن، تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء نموده و به شرکت فولاد آلیاژی ایران تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون معاملات بعضی از اوراق تعهدآور، سهواً مهر و امضاء نشده باشند، لازم است پیشنهاد دهنده در جلسه بازگشایی مناقصه آنها را مهر و امضاء نماید. در غیر این صورت، آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.
۸. پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی به تشخیص کمیسیون معاملات آن پیشنهاد مردود و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می‌شود.
۹. هر یک از داوطلبان شرکت در مناقصه که نسبت به اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا ۳ روز پس از انتشار آگهی مناقصه مراتب را کتباً به مناقصه گزار اعلام و تقاضای توضیح کتبی نمایند.

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



۱۰. هر گونه توضیح یا تجدیدنظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار در مدت منظور شده برای ارائه پیشنهاد اعلام و جزء اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.
۱۱. رقم پیشنهاد قیمت باید به عدد و حروف نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه، ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود. در صورت انصراف پیشنهاد دهنده بعد از بازگشایی (پیشنهاد قیمت) در زمانی که پیشنهاد اعتبار دارد تضمین شرکت در مناقصه به نفع مناقصه گزار ضبط می گردد.
۱۲. پیشنهاد قیمت های واصله به ترتیب زیر بوسیله کمیسیون معاملات مناقصه گزار بازگشایی خواهد شد:
۱۳. ابتدا پاکت "الف" باز خواهد شد، هرگاه محتوای این پاکت به ترتیب تعیین شده در بند ۴ نباشد پیشنهاد مردود تلقی شده نسبت به گشایش پاکت های دیگر اقدامی بعمل نخواهد آمد و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد.
۱۴. در صورتی که محتوای پاکت "الف" بشرحی که فوقاً بیان شد به صورت صحیح گذارده شده بود (مطابق با بند ۴)، مدارک ارائه شده در پاکت "ب" توسط کمیته فنی - بازرگانی منتخب کمیسیون معاملات بررسی و نتیجه ارزیابی صلاحیت مناقصه گران تعیین می گیرد.
- در پایان جلسه، کمیسیون معاملات وقت دیگری را تعیین خواهد کرد که پس از رسیدگی کمیته فنی - بازرگانی نسبت به گشایش پاکت های "ج" اقدام گردد. در جلسه افتتاح پاکت های "ج" پیشنهادهای رد صلاحیت شده توسط کمیته فنی - بازرگانی عیناً مسترد خواهد شد و سپس نسبت به افتتاح پاکت های "ج" پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان مورد قبول واقع شده است اقدام بعمل خواهد آمد.
- ۱۵- به پیشنهادهایی که خارج از موعد مقرر دریافت گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۶- مناقصه گزار در رد تمام یا قبول هر یک از پیشنهادات بدون ذکر دلیل مختار بوده و حق دارد فرآیند مناقصه را لغو نماید و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی در برابر مناقصه گران نخواهد داشت.
- ۱۷- کلیه هزینه های آگهی و چاپ در روزنامه بابت موضوع مناقصه، بر عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۸- مناقصه گزار مجاز است تمام یا بخشی از موضوع مناقصه را به یک یا چند مناقصه گر واگذار نماید.
- ۱۹- برنده مناقصه باید حداکثر تا ۷ روز پس از ابلاغ مناقصه گزار، با ارائه تضمین اجرای تعهدات بر اساس قیمت پیشنهادی خود، نسبت به انعقاد قرارداد مبادرت نماید. در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه وی، به نفع دستگاه مناقصه گزار ضبط می شود و داوطلب حق هیچگونه اعتراضی ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد پیمان نشود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده فوق الذکر، حاضر به انعقاد پیمان نشود تضمین شرکت در مناقصه او هم به نفع دستگاه مناقصه گزار ضبط می شود و مناقصه گزار می تواند مناقصه را تجدید نموده و یا به هر طریق ممکن دیگر عمل نماید.
- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی، بلافاصله آزاد می شود.

شرکت فولاد آلیاژی ایران

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



## دستورالعمل منع مداخله کارکنان خریدار در معاملات شرکت فولاد آلیاژی ایران

ماده ۱: از تاریخ تصویب این دستورالعمل اشخاص زیر :

کلیه مدیران ، رؤسا ، سرپرستان ، مشاورین و همه مستخدمین ( ثابت - قراردادی ) شرکت اشخاصی که بنحوی از شرکت حقوق و یا مقرری یا حق الزحمه یا پاداش و امثال آن بطور مستمر دریافت می دارند. شرکتهای یا مؤسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به یک نفر از اشخاص فوق الذکر بوده یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به چند نفر از اشخاص فوق الذکر باشد و یا اینکه نظارت یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی مؤسسات مذکور با آنها باشد ، بااستثنای شرکتهای و مؤسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یکصد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد مشروط بر اینکه هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیشتر از ۵ درصد از کل سهام آنها را نداشته باشند. شرکتهائی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکت ها یا مؤسسات مندرج در بند ۳ باشند نمی توانند در معاملات یا داوری در دعاوی شرکت فولاد آلیاژی ایران شرکت نمایند.

تبصره ۱: پدر ، مادر ، برادر ، خواهر ، همسر و اولاد بلافصل اشخاص مندرج در بندهای ۱ و ۲ این دستورالعمل نیز نمی توانند با شرکت فولاد آلیاژی ایران وارد معامله یا داوری شوند.

ماده ۲: معاملات مندرج در این دستورالعمل عبارتند از :

مقاطع کاری ، حق العمل کاری ، قرارداد مطالعات و مشاوره فنی ، مالی ، حقوقی ، بازاریابی و فروش ، حمل و نقل ، شرکت در مزایده ، مناقصات ، خرید و فروش کالا و خدمات و امثالهم ذکر شده در آئین نامه معاملات شرکت. تبصره ۲: امور مطبوعاتی از موضوع این دستورالعمل مستثنی است.

ماده ۳: قبول هرگونه پورسانت از قبیل وجه مالی و یا سند پرداخت وجه یا مال ، تحت هر عنوانی اعم از تخفیف قیمت کالا یا خدمات و غیره بطور مستقیم یا غیرمستقیم در رابطه با کلیه معاملات شرکت اعم از داخلی و خارجی و یا هرگونه اعمال نفوذ در معاملات مذکور ، فارغ از اینکه منجر به انعقاد معامله بشود یا نشود یا قبول آن مؤثر باشد یا نباشد توسط افراد مذکور در این دستورالعمل ممنوع بوده و علاوه بر اعلام جرم به مراجع ذیصلاح قانونی ، فرد متخلف به استناد مواد ۲۶ و ۲۷ آئین نامه انضباطی شرکت متناسب با نوع و میزان تخلف محکوم و مجازات خواهد شد.

ماده ۴: مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل بصورت عام با کلیه کارکنان و بصورت خاص بعهدۀ کلیه مدیران ، رؤسا ، سرپرستان و مسئولین دوایر شرکت می باشد و مسئول نظارت بر حسن انجام کار بعهدۀ امور خرید شرکت می باشد.

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



### تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول دستورالعمل منع مداخله کارکنان شرکت فولاد آلیاژی ایران در معاملات شرکت

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در دستورالعمل منع مداخله کارکنان در معاملات شرکت نمیشود و چنانچه خلاف این موضوع باثبات برسد کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید .

همچنین قبول و تأیید میگردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار - پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان باثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در دستورالعمل فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید . تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد .

این پیشنهاد دهنده متعهد میشود چنانچه در حین اجرای پیمان مشمول دستورالعمل مزبور گردد مراتب را بلافاصله با اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود : بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله با اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود .

تاریخ : / / نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده .

مناقصه گر :

مهر و امضاء:

**نمونه ضمانت نامه تضمین اجرای تعهدات**

بسمه تعالی  
 ضمانتنامه انجام تعهدات  
 (نمونه)

نظر به اینکه \* به نشانی:

به این \* اطلاع داده است، قرارداد شماره \* با موضوع \* منعقد نموده است، این \* از \* درمقابل \* برای مبلغ \* ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که \* کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه به این \* اطلاع دهد که \* از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان \* ریال، هر مبلغی را که \* مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی \* بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد \* بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا وقت اداری روز \* است و بنا به درخواست کتبی \* واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \* را حاضر به تمدید نماید \* متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \* پرداخت کند.

\*- عنوان فروشنده

\*- عنوان بانک

\*- عنوان خریدار

\*- شماره قرارداد

\*- موضوع قرارداد

**نمونه نامه بلو که نمودن مطالبات جهت تضمین شرکت در مناقصه**

مناقصه گر :

مهر و امضاء:



### نمونه نامه بلوکه نمودن مطالبات جهت تضمین شرکت در مناقصه

## مدیر محترم امور مالی و اقتصادی شرکت فولاد آلیاژی ایران

باسلام،

احتراماً در اجرای بند ..... شرایط مناقصه ..... نظر به اینکه این شرکت معادل مبلغ تضمین شرکت در مناقصه (..... ریال) نزد شرکت فولاد آلیاژی ایران مطالبات دارد مبلغ مذکور را به عنوان تضمین شرکت در مناقصه تلقی و بلوکه فرمائید. بدیهی است این شرکت در صورت برنده شدن در مناقصه مذکور و عدم رعایت شرایط مناقصه به شرکت فولاد آلیاژی ایران اختیار تام می دهد بدون هیچ گونه تشریفات قانونی و قضایی نسبت به ضبط و برداشت مبلغ مذکور اقدام نماید بدون اینکه نیازی به کسب اجازه بعدی باشد.

لطفاً مراتب را تأیید فرمائید.

مهر و امضاء

مناقصه گر :

مهر و امضاء: