



قرارداد

این قرارداد فیما بین شرکت فولاد آلیاژی ایران (سهامی عام) ثبت شده به شماره ۲۲۲۰ در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری یزد، دارای شناسه ملی ۱۰۸۴۰۰۶۴۵۹۰ به نمایندگی آقایان محمد کمال زاده (مدیرعامل و عضو هیئت مدیره) و علی دوستان علی آبادی (عضو هیئت مدیره) و مجید خادم صفدر خانی (مدیر امور مالی و اقتصادی) که در این قرارداد «کارفرما» نامیده می شود از یک طرف و شرکت ثبت شده به شماره در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری با شناسه ملی به نمایندگی دارنده/دارندگان امضای مجاز و تعهدآور به موجب روزنامه رسمی شماره مورخ که در این قرارداد «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر در محل کارخانه فولاد آلیاژی ایران به شرح زیر منعقد گردید.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما به شرح ذیل:

۱- اجرای پاپیپینگ و انجام عملیات تعمیر و تعویض لوله های تاسیساتی و هیدرولیکی

۲- تامین و اجرای داربست فلزی

۳- انجام خدمات عایق کاری کلیه تجهیزات گرمایشی - سرمایشی و سایر تاسیسات مرتبط

۴- انجام خدمات تاسیسات خانگی و عمومی کلیه واحدها

که در طول مدت قرارداد و براساس دستور کارهای ابلاغی از طرف دستگاه نظارت مطابق اسناد و مدارک ماده ۲ به پیمانکار ارجاع می گردد.

ماده (۲) اسناد و مدارک قرارداد:

الف: قرارداد حاضر

ب: پیوستها:

- شرایط اختصاصی (پیوست شماره ۱)

- جداول آحاد بهاء (پیوست شماره ۲)

- حداقل ابزار آلات و تجهیزات (پیوست شماره ۳)

- حداقل مواد مصرفی و لوازم ایمنی (پیوست شماره ۴)

- دستورالعمل منع مداخله کارکنان کارفرما در معاملات کارفرما (پیوست شماره ۵)

- مجموعه مقررات HSE، دستورالعمل های حراست و حفاظت فیزیکی و الزامات مصرف بهینه انرژی در شرکت کارفرما (پیوست شماره ۶)

- آیین نامه های سیستم اتصال به زمین، ایمنی کار بر روی خطوط و تجهیزات برق دار، حفاظتی تاسیسات الکتریکی در کارگاه ها و ایمنی کار در

ارتفاع (پیوست شماره ۷)

- نحوه پرداخت پاداش به پرسنل پیمانکار (پیوست شماره ۸)

- حداقل چارت سازمانی پیمانکار (پیوست شماره ۹)

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



ج: قوانین و مقررات داخل کارگاه و سایر اسناد و مدارک و توافقاتی که بر اساس مفاد این قرارداد در مدت اجرای کار و بمنظور اجرای مفاد قرارداد تنظیم و به تائید طرفین می رسد و به «پیمانکار» ابلاغ می گردد.

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد، شرایط خصوصی ضمائم خدمات موضوع قرارداد بر دیگر اسناد و مدارک اولویت دارد.

ماده ۳ (مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

۳-۱- مبلغ قرارداد مطابق با فهرست بهای پیوست شماره دو می باشد که در صورت انجام خدمات ابلاغی توسط پیمانکار، از طرف کارفرما محاسبه و پرداخت می گردد.

تبصره ۱: سقف ریالی خدمات موضوع قرارداد ریال برآورد می گردد. سقف ریالی به صورت پیش بینی می باشد و صرفاً براساس دستورکارهای ابلاغی انجام شده مورد تایید به پیمانکار پرداخت می گردد و هیچگونه حقی را جهت مطالبه کامل سقف ریالی برای پیمانکار ایجاد نمی کند و دستگاه نظارت و پیمانکار موظف به رعایت سقف ریالی در طول مدت قرارداد می باشند.

تبصره ۲: تهیه، تامین و تدارک مصالح ، قطعات یدکی ، تجهیزات و متریاغ غیر مصرفی مورد نیاز کارفرما در رابطه با خدمات موضوع قرارداد که توسط کارفرما درخواست می گردد معادل بیست درصد سقف ریالی قرارداد می باشد.

تبصره ۳: پاداش ماهانه پرداختی به پرسنل پیمانکار توسط پیمانکار بر مبنای شرایط تعریف شده به شرح پیوست شماره ۸ می باشد.

تبصره ۴: مبالغ مابه التفاوت پرداختی به پیمانکار ناشی از اعمال تعدیل احتمالی متعلقه، به سقف ریالی قرارداد اضافه خواهد شد.

۳-۲- به مبالغ فهرست بهای قرارداد هیچ گونه ضرائبی از جمله تجهیز و برچیدن کارگاه ، صعوبت کار، کار در ارتفاع و کار در شیفتهای عصر و شب تعلق نمی گیرد.

۳-۳- پیمانکار تمامی هزینه های متصوره را برای انجام کار طبق اصول حرفه ای و با شرایط قرارداد در مبلغ قرارداد ملحوظ نموده و از این بابت هیچگونه ادعا و مطالبه دیگری نخواهد داشت.

۳-۴- کارفرما می تواند سقف ریالی قرارداد را از طریق تغییر حجم کار مندرج در اسناد و مدارک قرارداد یا تغییر در مدت قرارداد به میزان ۲۵٪ افزایش دهد. در صورت افزایش، پیمانکار مکلف به انجام آن بر اساس نرخها و شرایط این قرارداد و با در نظر گرفتن بند ۶-۳ می باشد. کاهش حجم قرارداد با توجه به باز بودن خدمات موضوع قرارداد به هر میزان از اختیارات یک جانبه کارفرما می باشد.

۳-۵- در صورتی که پیمانکار از خدمات و یا تجهیزات کارفرما استفاده نماید هزینه مربوطه طبق فهرست قیمت های مصوب کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

تبصره: درخواست خدمات از کارفرما در قالب فرمهای توافق شده با پیمانکار فقط از طریق دستگاه نظارت صورت خواهد گرفت.

۳-۶- ۹۰ درصد مبلغ آن بخش از قرارداد که در سالهای ۱۴۰۴ و ۱۴۰۵ قرار می گیرد بر اساس محاسبات انجام شده از طرف کارفرما بر مبنای نحوه توزیع پرسنل در گروههای شغلی پیمانکار و مطابق با بخشنامه های مزدی صادره از طرف شورای عالی کار تعدیل می گردد.

۳-۷- پرداختها براساس تنظیم صورت وضعیت ماهانه بر مبنای خدمات انجام شده توسط پیمانکار، پس از تایید ناظر مربوطه و تایید نهایی دستگاه نظارت و کسر کسور قانونی و قراردادی انجام خواهد شد.

تبصره: پیمانکار موظف و ملزم است به همراه ارسال صورت وضعیت های ماهیانه، لیست پرداخت حقوق و دستمزد پرسنل خود را که دارای مهر و امضاء می باشد نیز به دستگاه نظارت ارسال نماید.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



ماده (۴) مدت قرارداد:

۴-۱- مدت قرارداد شامل دو بخش زیر می باشد:

- الف: مدت تدارک ماشین آلات و تجهیزات و سازماندهی نیروهای مورد نیاز و تجهیز کارگاه حداکثر ۱۵ روز پس از اعلام کتبی به پیمانکار است. (بدیهی است زمان مورد نظر جهت تجهیز کارگاه جزء عملیات اجرای قرارداد محسوب نمی شود)
- ب: مدت اجرای عملیات موضوع قرارداد معادل دو سال کامل شمسی است که پس از تجهیز کارگاه از تاریخ شروع می شود. در این حالت صورتمجلس تحویل کارگاه توسط دستگاه نظارت تنظیم و به امضاء پیمانکار می رسد.
- ۴-۲- در صورت رضایت از عملکرد پیمانکار مدت قرارداد برای سالهای بعد با توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

ماده (۵) تعهدات پیمانکار:

- ۵-۱- پیمانکار موظف است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورالعملهای صادره توسط دستگاه نظارت و منطبق بر اسناد مربوطه و بوسیله افرادی که در کار خود تجربه کافی دارند انجام دهد. بدیهی است حضور نفرات کافی با توجه به شرح انجام عملیات مندرج در موضوع و پیوستهای قرارداد و هماهنگی با سیستم نگهداری و تعمیرات PM کارفرما الزامی است. در صورت نیاز به هر گونه تخصص به منظور انجام فعالیتهای مرتبط، پیمانکار موظف به تامین متخصصین مورد تایید دستگاه نظارت و تهیه سیستم مورد نیاز و به روز جهت ثبت اطلاعات در سیستم پارسه کارفرما حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ اعلام می باشد.
- ۵-۲- پیمانکار موظف است تعمیرات تجهیزات موضوع قرارداد را براساس مدارک تجهیز متناسب با ابلاغ دستگاه نظارت برنامه ریزی و انجام دهد. حداکثر زمان ثبت کلیه دستور کارهای انجام شده در سیستم پارسه سه روز پس از اتمام کار و نهایتاً برای تمامی دستورکارهای هر ماه، روز هفتم ماه بعد میباشد. کارفرما حداکثر ظرف یک هفته مدارک را در سیستم تایید می نماید. همچنین پیمانکار ملزم به ارائه تجزیه و تحلیل کارشناسی در خصوص علل بروز عیوب و ارائه گزارش به دستگاه نظارت می باشد. پیمانکار متعهد می گردد متناسب با خدمات موضوع قرارداد به تعداد مورد نیاز سیستم کامپیوتر جهت رهگیری درخواست کار و ثبت اطلاعات در سامانه نت در اختیار داشته باشد.
- ۵-۳- پیمانکار ملزم است قبل از هرگونه عملیاتی مجوز کتبی مبنی بر خارج از مدار ساختن تجهیزات برقی و مکانیکی و در حالت ایمنی قراردادن خطوط را از مسئول بهره بردار قسمت و بر طبق روش اجرایی کارتهای ایمنی دریافت نماید، در غیر این صورت مسئولیت جبران کلیه خسارات حادث شده اعم از مالی و یا جانی بعهده پیمانکار می باشد.
- ۵-۴- پیمانکار موظف است یک نفر نماینده تام الاختیار که مدیریت اجرایی کار را عهده دار خواهد بود بعنوان سرپرست کارگاه قبل از شروع به کار کتباً به دستگاه نظارت معرفی نماید تا پس از تایید دستگاه نظارت فعالیت خود را شروع نماید. سرپرست کارگاه می بایست در شیفت روز مقیم کارگاه بوده و در اوقات دیگر قابل دسترس باشد، همچنین معرفی دو نفر مجزا برای موضوع های (پاپینگ) و (عایق کاری، تاسیسات و داربست) جهت ارتباط و هماهنگی مستقیم با دستگاه نظارت افرادی که در ارتباط با این قرارداد فعالیت خواهند داشت به کارفرما جهت تایید الزامی است. مسئولیت پیمانکار و نماینده پیمانکار (سرپرست کارگاه) در مقابل کارفرما مسئولیت تضامنی می باشد.
- ۵-۵- پیمانکار تایید و اقرار نمود سرپرست کارگاه دارای اختیارات کافی جهت اجرای مفاد قرارداد و تنظیم صورتحساب های ماهیانه داشته و هرگونه اقدام او به منزله اقدام وی تلقی می گردد.
- ۵-۶- پیمانکار ملزم و متعهد به رعایت کلیه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی در مورد کارکنان خود می باشد و مکلف به پرداخت دستمزد و مزایای قانونی آنها از قبیل بیمه، کمک هزینه خواربار و مسکن، کمک عائله مندی (حق اولاد)، بن کارگری، فوق العاده مأموریت، فوق العاده نوبت کاری، فوق العاده اضافه کاری، فوق العاده سختی کار، دستمزد جمعه ها، تعطیلات رسمی و غیره طبق مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۴ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

و مصوبات شورای عالی کار در پایان هر ماه می باشد. ضمناً هزینه های مربوط به مستمری و سایر هزینه های بازنشستگی پیش از موعد پرسنل پیمانکار که در قالب این قرارداد در کارخانه کارفرما مشغول به کار بوده و در قالب مشاغل سخت و زیان آور بازنشسته می شوند بعهده و هزینه پیمانکار می باشد.

تبصره: پیمانکار ملزم به اجرای ماده ۴۹ قانون کار (ضوابط مربوط به اجرای طرح طبقه بندی مشاغل) بوده و می بایست ظرف مدت ۳ ماه از تاریخ شروع قرارداد به رویت و تایید کارفرما برساند.

۷-۵- پیمانکار موظف است نسبت به اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت در رابطه با چارت سازمانی و پرسنل مورد نیاز قبل از شروع به کار اقدام نماید.

۸-۵- پرسنل پیمانکار بایستی از نظر روحی و جسمی دارای سلامتی کامل بوده و شرایط جسمانی آنها در بدو شروع به کار و طی معاینات دوره ای مورد تأیید مرکز بهداشت حرفه ای قرار گیرد. کلیه هزینه معاینات بعهده پیمانکار است. همچنین موظف است یک نفر که واجد صلاحیتهای لازم باشد (به تایید واحد ایمنی فنی کارفرما) را به عنوان مسئول ایمنی فنی کارگاه معرفی نماید.

۹-۵- پیمانکار ملزم به تجهیز کارگاه مورد نیاز شامل: دفاتر اداری، رایانه، اتاق استراحت پرسنل و رختکن (حمام و مکان تعویض لباس با امکانات مناسب) جهت پرسنل خود در مکانهایی که کارفرما مشخص می نماید می باشد.

۱۰-۵- پیمانکار متعهد به تامین وسیله ایاب و ذهاب کارکنان به هزینه خود می باشد. در صورت درخواست پیمانکار و موجود بودن شرایط، پس از موافقت کارفرما در مورد استفاده آنان از سرویسهای ایاب و ذهاب پرسنل، هزینه های مربوطه به حساب بدهی پیمانکار منظور می گردد.

۱۱-۵- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص ثالث ندارد.

۱۲-۵- پیمانکار تایید می نماید که با علم و اطلاع کامل از کیفیت و کمیت و خصوصیات و تمامی شرایط و مفاد قرارداد و همچنین قوانین و مقررات مربوط به کار و تامین اجتماعی و حفاظت فنی و قوانین مربوط به عوارض و مالیاتها این قرارداد را امضاء نموده و بعداً نمی تواند به عذر عدم اطلاع یا عناوین دیگر از انجام موضوع قرارداد متعذر گردد.

۱۳-۵- کارفرما هیچگونه مسئولیتی نسبت به ادعاهای کارگران به کار گرفته شده توسط پیمانکار و نیز ادعاهای شخص یا اشخاص ثالث نسبت به کارگران پیمانکار نخواهد داشت و پاسخگویی به هرگونه ادعای مطروحه توسط شخص یا اشخاص ثالث در خصوص پرسنل و غیره بعهده پیمانکار می باشد. در صورتیکه هر کدام از افراد به کار گمارده شده توسط پیمانکار از عهده انجام خدمات محوله برنیاید کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام خواهد نمود و از پیمانکار خواهد خواست با یک مهلت حداکثر سه هفته ای افراد دیگری را جهت جایگزینی معرفی نمایند این موضوع تحت هیچ شرایطی نبایستی باعث توقف یا کندی کارها شود. در صورت استنکاف، کارفرما حق دارد نسبت به انجام کار به هر روش ممکن اقدام و هزینه های متصوره را با بیست درصد بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید.

۱۴-۵- رعایت موارد بهداشتی کارکنان و تامین لوازم مربوطه به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۱۵-۵- کارکنان پیمانکار متعهد به رعایت کلیه شئون اسلامی و مسائل اخلاقی بوده و باید قوانین و مقررات داخلی کارفرما را رعایت نمایند.

۱۶-۵- «کارفرما» هیچگونه مسئولیتی نسبت به ادعاهای کارکنان «پیمانکار» نخواهد داشت و فیصله دادن به اینگونه ادعاها و همچنین ادعاهای اشخاص ثالث جزء مسئولیت «پیمانکار» می باشد.

۱۷-۵- پیمانکار متعهد و ملزم است از به کارگیری نیروهای معتاد یا مشکوک به اعتیاد مواد مخدر در ارتباط با قرارداد فیمابین اکیداً خودداری نماید.

تبصره: چنانچه در طول مدت اجرای این قرارداد بنا به تشخیص مراجع ذی صلاح مربوطه مشخص شود برخی از کارگران پیمانکار دارای اعتیاد

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



به مواد مخدر و یا اشتهار به فساد اخلاقی می‌باشند، پیمانکار مکلف است با هماهنگی دستگاه نظارت فرد یا افراد واجد صلاحیت را جایگزین نماید.

۱۸-۵- در صورتی که پیمانکار نسبت به انجام امور محوله (از نظر کیفیت، کمیت و زمان) موضوع قرارداد قصور نماید متناسب با میزان قصور که ناشی از کمبود نیروهای کیفی و یا تجهیزات مورد نیاز باشد بنا به تشخیص دستگاه نظارت از صورت‌حساب پیمانکار کسر می‌گردد.

۱۹-۵- پیمانکار ملزم می‌باشد در بدو شروع به کار پرسنل جدید الاستخدام را در آموزش‌هایی که از طریق کارفرما درخصوص آشنائی با وسائل ایمنی و مقتضیات کار در کارگاه‌های مختلف تشکیل می‌شود شرکت دهد، در غیر این صورت فرد یا افراد جدید الاستخدام حق حضور در کارگاه را نخواهند داشت.

۲۰-۵- پیمانکار با امضای این قرارداد و مدارک منضم به آن صریحاً اعلام می‌دارد که از ماشین‌آلات و دستگاه‌های موضوع قرارداد بازدید بعمل آورده و همه مدارک را بازبینی و مطالعه کرده و از مفاد آن آگاه است و بر این اساس آمادگی اجرای موضوع قرارداد را براساس مشخصات و مدارک قرارداد از هر جهت دارا می‌باشد.

۲۱-۵- اسناد قرارداد متمم و مکمل یکدیگر بوده و هر کاری که در یکی از آنها خواسته شود مانند آن است که در همه اسناد خواسته شده باشد و الزام آور است.

۲۲-۵- کارها باید برابر اسناد قرارداد اجرا گردد و هیچ تغییری مجاز نیست مگر آنکه قبلاً از طرف دستگاه نظارت اجازه کتبی آن صادر شده باشد. در غیر این صورت پیمانکار موظف به اعاده وضع به حالت سابق می‌باشد و کلیه هزینه‌های مربوطه به عهده پیمانکار است.

۲۳-۵- دستگاه نظارت می‌تواند جهت جبران تاخیرات احتمالی از پیمانکار بخواهد نسبت به افزایش کادر و نیروی انسانی یا ماشین‌آلات و ابزار کار اقدام کرده (حداکثر در مدت ۱۰ روز) و ساعات کار روزانه خود را اضافه نماید و یا دستور انجام برخی کارهای اضطراری را در شیفت شب و روزهای تعطیل صادر کند. پیمانکار موظف است مطابق نظر دستگاه نظارت عمل نموده و از این بابت هیچگونه هزینه‌ای به وی پرداخت نخواهد شد.

۲۴-۵- پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد با سایر عوامل اجرایی کارگاهها هماهنگی و همکاری لازم را مبذول دارد و بطور کلی مانعی درمسیر فعالیت سایرین نشود. در صورتی که در اجرای این قرارداد و به علت عملیات پیمانکار خسارتی به شخص یا اشخاص ثالث وارد آید پیمانکار مسئول جبران کلیه خسارات وارده به شخص یا اشخاص ثالث بوده و کارفرما از هر جهت مصون و مبرا می‌باشد.

۲۵-۵- پیمانکار موظف است دستورالعملهایی که از طرف دستگاه نظارت یا کارفرما در رابطه با نحوه تهیه صورتحسابها و صورت وضعیت‌ها و تهیه نقشه‌های اجرا شده و غیره صادر می‌شود را رعایت نماید.

۲۶-۵- پیمانکار موظف است کلیه نقشه‌ها، کاتالوگها و مدارک دریافتی را بخوبی نگهداری نموده و در پایان مدت قرارداد صحیح و سالم تحویل نماید. ضمناً پیمانکار موظف به رعایت روشهای اجرایی و دستورالعملهای ارائه شده از طرف دستگاه نظارت می‌باشد.

۲۷-۵- لوازم اسقاطی حاصله از تعمیرات جاری و اساسی بعد از اخذ نظر دستگاه نظارت می‌بایست به انبار کارفرما تحویل و رسید مربوطه همراه با لیست قطعات تحویل شده از انبار ضمیمه صورت وضعیت ماهیانه گردد.

۲۸-۵- پیمانکار موظف است در صورت موجود نبودن مدارک فنی لازم در اسناد فنی کارفرما و نیاز به نقشه برداری و ... جهت قطعات و تجهیزات، کلیه همکاری‌های لازم منجمله دمنواژ و مونتاژ آنها را جهت تکمیل مدارک انجام دهد. نقشه برداری توسط کارفرما انجام می‌گردد.

۲۹-۵- پیمانکار موظف است هرگونه تغییرات اساسنامه‌ای که در طول مدت اجرای قرارداد اعم از تغییر در ترکیب اعضای هیأت مدیره، نام شرکت، نوع شرکت، افزایش یا کاهش سرمایه، بازرس یا بازرسین شرکت، اقامتگاه و..... را حداکثر پس یک هفته کتباً به همراه مستندات مربوطه

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



به کارفرما (واحدارزیابی تامین کنندگان) اعلام نماید .

۵-۳۰- پیمانکار ملزم است حداکثر طی یک هفته پس از امضاء و ابلاغ قرارداد مشخصات مربوط به نیروهای به کار گرفته در قرارداد را به مدیریت منابع انسانی و امور اداری و حراست کارفرما تسلیم نموده و مجوزهای مربوطه را اخذ نماید و نسبت به تغییرات انجام شده نیز ماهیانه بنحوه فوق اقدام نماید .

۵-۳۱- پیمانکار موظف است بر مبنای پاداش تعریف شده در پیوست شماره ۸ نسبت پرداخت پاداش به پرسنل خود اقدام و لیست پرداختها را به دستگاه نظارت ارسال و تاییدیه اخذ نماید.

۵-۳۲- پیمانکار ملزم و متعهد است حداکثر دو هفته پس از امضاء و ابلاغ قرارداد یک نسخه از تصویر قراردادهای استخدامی با کارکنان به کار گرفته شده جهت انجام فعالیت موضوع این قرارداد را به دستگاه نظارت تحویل و تسلیم نماید . ضمناً در طول مدت قرارداد و براساس ماده ۱۳ قانون کار بمنظور تأمین امکان کامل نظارت کارفرما بر نحوه اجرای قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی و همچنین سایر قوانین مرتبط توسط پیمانکار ، مکلف است هرگونه مدرک یا سندی که مورد نیاز دستگاه نظارت می باشد (از قبیل پرفراژ حقوقی ، لیست بیمه و غیره ...) را به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

۵-۳۳- قطعات و متریال غیر مصرفی مورد نیاز جهت انجام خدمات موضوع قرارداد از طرف کارفرما تامین و در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت و در موارد لزوم پس از تایید کارفرما ، پیمانکار نسبت به تهیه قطعات و متریال مورد نیاز از منابع معتبر و مورد تایید کارفرما اقدام می نماید. هزینه موارد انجام شده (با رعایت سقف ریالی پیش بینی شده در رابطه با خرید متریال در تبصره ۲ ماده ۳ قرارداد) پس از ارائه فاکتور معتبر و مورد تایید دستگاه نظارت با ۱۲ درصد بالاسری قابل پرداخت به پیمانکار می باشد. لازم بذکر است پیمانکار موظف است برای مبالغ برآوردی بیشتر از ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (از ۳ منبع معتبر مورد تایید کارفرما (ترجیحاً از وندور لیست امور خرید کارفرما) استعلام بعمل آورد. در موارد اضطراری با تائید دستگاه نظارت جهت تسریع در انجام کار اخذ این استعلام نیاز نمی باشد.

۵-۳۴- پیمانکار کلیه عملیاتی که توسط وی در رابطه با امور تعمیرات و تامین قطعات مورد نیاز انجام می شود را به مدت یک ماه پس از پایان عملیات تضمین می نماید. در اثنای این دوره چنانچه عیب و نقصی در خدمات انجام شده مشاهده شود پیمانکار مکلف است پس از ابلاغ کتبی دستگاه نظارت نسبت به رفع عیب آنها طی مدتی که با تراضی طرفین معین میشود، با هزینه خود اقدام نماید در غیر اینصورت کارفرما حق خواهد داشت راساً نسبت به رفع عیب حادث شده اقدام نموده و هزینه های آن را با ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات پیمانکار و یا هر طریق ممکن دیگر برداشت و یا تامین نماید. در این خصوص پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۵-۳۵- قطعاتی که توسط پیمانکار خریداری و با تائید کارفرما به صورت معادل جایگزین می شوند باید دقیقاً مطابق با مشخصات موجود و با تایید دستگاه نظارت باشد. بدیهی است کاتالوگ و مشخصات فنی آنها نیز می بایست در اختیار دستگاه نظارت قرار گیرد. درصوتیکه قطعه مربوطه مطابق با مشخصات موجود در بازار قابل تامین نباشد پیمانکار موظف است با هماهنگی و تایید دستگاه نظارت اقدام به تامین قطعه نماید.

۵-۳۶- تأمین نیروی انسانی، تهیه و تدارک کلیه مصالح مصرفی (ذکر شده در پیوست شماره ۴)، ابزارکار، ماشین آلات (به استثنای مواردی که در قرارداد حاضر بر عهده کارفرما می باشد) و به طور کلی تمام لوازم ضروری برای اجرای عملیات موضوع قرارداد (داربست فلزی، چوب بست، حمل و نقل و غیره) و هزینه های مستقیم و غیرمستقیم مربوط، به عهده و هزینه پیمانکار است.

۵-۳۷- پیمانکار ملزم به اخذ مجوزهای HSE کارفرما در خصوص فعالیت خود در محل اجرای قرارداد می باشد و چنانچه بدون مجوز اقدام به کار نموده و ایجاد خسارت نماید، می بایست نسبت به جبران خسارت وارده (به تشخیص کارفرما) به هزینه خود اقدام نماید.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۷ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۳۸-۵- پرداخت هرگونه پورسانت تحت هر عنوانی (پاداش، عیدی، حق العمل و...) جهت تحویل قرارداد یا در مدت اجرای آن بطور مستقیم یا غیرمستقیم در رابطه با موضوع این قرارداد توسط پیمانکار به پرسنل کارفرما، ممنوع بوده و علاوه بر اعلام جرم به مراجع ذیصلاح قانونی، قرارداد مربوطه مطابق با ماده ۱۴ فسخ می گردد.

۳۹-۵- پیمانکار متعهد می گردد حداکثر پانزدهم الی بیست و پنجم هرماه دستمزد کارگران را طبق قانون کار پرداخت نماید. در صورت عدم پرداخت، دستگاه نظارت به پیمانکار اخطار می کند ظرف مدت یک هفته طلب کارگران را پرداخت نماید. در صورت استنکاف پیمانکار، کارفرما می تواند دستمزد کارگران را برای ماه یا ماههایی که پرداخت نشده است، طبق لیست پرداخت حقوق و دستمزد که دارای مهر و امضای پیمانکار می باشد، با حضور نماینده پیمانکار، از محل مطالبات پیمانکار پرداخت کند و مبلغ پرداختی را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و اگر مطالبات پیمانکار کافی نباشد از محل تضمین اجرای تعهدات و حسن انجام کار تامین کند. در صورتیکه نماینده پیمانکار با وجود اخطار دستگاه نظارت، از حضور برای پرداختها خودداری کند، کارفرما رسماً پرداخت مزبور را انجام می دهد در صورت تکرار این موارد کارفرما حق دارد به استناد ماده ۱۴ قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نماید در این رابطه پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۴۰-۵- در اجرای این قرارداد، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود و کارکنان پیمانکاران فرعی و جزء است، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء، صلاحیت لازم را برای انجام کار مربوطه را نداشته باشد یا باعث اختلال نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت یا کارفرما، مراتب را برای بار اول به سرپرست کارگاه تذکر می دهد، و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند. در این صورت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد برکنار شدگان را بار دیگر در همان کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند.

۴۱-۵- پیمانکار حق استفاده از خدمات کارگرانی را که سن آنها کمتر از ۱۸ سال و یا بیشتر از ۵۰ سال تمام باشد ندارد. برای تخصص های ویژه برای سنین بالاتر از ۵۰ سال در صورت تایید دستگاه نظارت به کار گیری آنها مانعی ندارد.

۴۲-۵- پیمانکار تایید و اقرار می نماید بابت قرارداد منعقد فیما بین واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون و نظایر آن نپرداخته و نخواهد پرداخت. چنانچه خلاف این مطالب به نحوی از انجا معلوم گردد کارفرما حق دارد مطابق با ماده ۱۴ عمل نماید.

۴۳-۵- پیمانکار و مدیران وی منفرداً و مجتمعاً انجام تعهدات قرارداد حاضر را تحت هر نام و عنوان تضمین می نمایند و مسئولیت آنها در مقابل کارفرما در صورت عدم انجام تعهدات و یا ایراد خسارت احتمالی تضامنی می باشد. در این رابطه کارفرما حق دارد به تشخیص خود جهت وصول حق و حقوق خود اقدام نماید.

ماده ۶ (تعهدات کارفرما :

۶-۱- کارفرما جرثقیل موبایل و لیفتراک مورد نیاز و بالابر ایمن (در صورت تشخیص دستگاه نظارت مبنی بر اضطراری بودن کار) و سایر خدمات فنی جهت تسهیل در انجام عملیات موضوع قرارداد را بنا به درخواست پیمانکار، در صورت امکان در اختیار پیمانکار قرار خواهد داد. هماهنگی لازم با توجه به برنامه تولید کارفرما بعهد پیمانکار خواهد بود. عدم تحویل جرثقیل موبایل از طرف کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار در اجرای قرارداد نخواهد بود و وی ملزم به اجرای تعهدات قرارداد می باشد.

تبصره: در صورت عدم امکان تامین جرثقیل موبایل توسط کارفرما و بر حسب تشخیص دستگاه نظارت، پیمانکار موظف به اجاره موردی با هزینه کارفرما می باشد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



۲-۶- آب و برق برای کارهای اجرایی از انشعابات کارخانه به پیمانکار تحویل می گردد. انتقال آب، برق و... به نقاط مختلف و مورد نیاز به هزینه و توسط پیمانکار انجام خواهد شد.

۳-۶- کارفرما یک وعده غذا در اختیار پرسنل معرفی شده پیمانکار بدون اخذ وجه قرار می دهد.

۴-۶- کارفرما اطلاعات مورد نیاز جهت انجام دستور کار سرویسهای روتین و غیر روتین ثبت شده در سیستم پارسه خود را جهت انجام کار در اختیار پیمانکار قرار می دهد. ضمناً ثبت فیدبک تعمیرات توسط پیمانکار انجام و توسط دستگاه نظارت کنترل می شود.

۵-۶- کارفرما فضایی را جهت تجهیز کارگاه و استقرار کانکس و کانتینرها بابت انجام عملیات موضوع پیمان در اختیار پیمانکار قرار می دهد.

کلیه عملیات تجهیز کارگاه اعم از کانکس، ساختمان موقت، تاسیسات، تجهیزات کارگاهی و همچنین برچیدن کارگاه به عهده و هزینه پیمانکار است. پیمانکار میبایست نسبت به فنس کشی اطراف زمین و همچنین برقراری انشعابات فرعی آب و برق و کابل کشی ها و روشنایی و لوله کشی ها و تهیه آب شرب و تامین امنیت و حراست از محوطه به هزینه خود اقدام نماید بدیهی است پیمانکار مسئول جبران هرگونه خسارت ناشی از تخلفات پرسنل و کارگران خود به کارفرما و سایر پیمانکاران مستقر در سایت می باشد.

ماده ۷) مقررات ایمنی، حوادث، بیمه و حفاظت فیزیکی :

۱-۷- پیمانکار موظف به اجرای کلیه قوانین و مقررات ایمنی و همچنین رعایت مجموعه مقررات HSE و دستورالعمل های حراست و حفاظت فیزیکی کارفرما می باشد.

۲-۷- پیمانکار مکلف است صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ و گواهی تأیید صلاحیت ایمنی را قبل از شروع بکار به واحد HSE کارفرما ارائه نماید.

۳-۷- پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان مسئول ایمنی قبل از شروع بکار و با تایید واحد HSE به کار گیرد.

۴-۷- کارکنان «پیمانکار» بایستی دارای قابلیت و تواناییهای علمی و جسمی لازم برای انجام کارهای محوله داشته باشند و آموزش های مرتبط با ایمنی کارهای محوله را از مراجع ذی صلاح و مورد تایید اداره کار دیده باشند و ملزم به رعایت ضوابط و آئین نامه های ایمنی کاری باشند ، «پیمانکار» مسئول رفتار فعل و ترک فعل کارکنان خود بوده و بایستی آنها را طبق بند ۶-۷ قرارداد بیمه نموده و برای آنها کلیه لوازم ایمنی مرتبط با انجام کارهای محوله را تهیه و آنها را ملزم به استفاده از وسایل ایمنی در حین کار و حضور در محوطه کارگاه نماید و «پیمانکار» در هر حادثه ای که برای کارکنان وی پیش آید مسئول و پاسخگو بوده و «کارفرما» از هر جهت مصون و مبرا می باشد.

تبصره : چنانچه بواسطه عدم انجام هر یک از مفاد این قرارداد و بروز حادثه ای بنا به تشخیص مراجع قضایی و یا سایر مراجع ذی صلاح نهایتاً کارفرما مسئول قلمداد گردد و خسارتی پرداخت نماید کارفرما حق دارد که از محل مطالبات، تضمین و یا هر محل دیگری مبالغ پرداختی را برداشت نماید.

۵-۷- پیمانکار متعهد می گردد به هزینه خود نسبت به پوشش بیمه های حادثه و مسئولیت مدنی برای کلیه کارکنان خود در قالب این قرارداد اقدام نماید. پیمانکار موظف به ارسال تصویر بیمه نامه هابه دستگاه نظارت می باشد. بدیهی است مسئولیت ناشی از عدم پوشش بیمه ای پرسنل پیمانکار در حوادث کارگاهی که منجر به فوت، از کارافتادگی و یا پرداخت غرامت به کارگر و ... شود بصورت کامل بعهد پیمانکار خواهد بود و کارفرما از هر جهت مصون و مبرا می باشد.

۶-۷- پیمانکار و کارکنان او موظفند مقررات راهنمایی و رانندگی را به هنگام تردد در سایت رعایت نمایند در غیر این صورت مشمول جرایم به تشخیص واحد HSE و یا انتظامات کارفرما خواهند شد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



۷-۷- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین کلیه لوازم ایمنی فردی شامل کلاه و کفش ایمنی ، دستکش ، عینک ، ماسک و غیره مورد نیاز کارگران اقدام نموده و مستمراً در استفاده از وسایل مذکور و به کار گرفتن فنون و آموزشهای مربوطه نظارت نماید در صورت عدم رعایت دقیق استانداردها و عدم کنترل و نظارت در استفاده از وسایل براساس نظر واحد ایمنی کارفرما مشمول جریمه و در صورت تکرار مطابق ماده ۱۴ عمل خواهد شد.

۷-۸- پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعملهای حفاظت در خصوص فعالیت پیمانکاران در شرکت کارفرما می باشد و در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارات وارده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه می باشد.

۷-۹- پیمانکار و عوامل او مکلف به تبعیت از دستورالعملهای حراست و انتظامات کارفرما که بصورت پیوست قرارداد به وی ابلاغ می شود خواهند بود و در هر حال کلیه مسئولیتهای ناشی از عدم رعایت این دستورالعملها بعهده پیمانکار می باشد.

۷-۱۰- پیمانکار متعهد می گردد کلیه دستورالعملهای محیط زیست (مطابق با پیوست قرارداد) را رعایت نماید.

۷-۱۱- پیمانکار موظف است علاوه بر مراعات اصول ایمنی کار ، کلیه مقرراتی که کارفرما یا دستگاه نظارت برای رعایت نکات حفاظتی در کارگاه به پیمانکار ابلاغ می نماید را مراعات نماید و کارکنان خود را با این مقررات آشنا و ملزم سازد ،

ماده ۸) دستگاه نظارت :

۸-۱- نظارت بر اجرای این قرارداد به عهده مدیر ارشد بهره برداری می باشد و در این راستا نسبت به معرفی کتبی ناظرین کارگاهی برای هر یک از خدمات موضوع قرارداد اقدام خواهد نمود. «پیمانکار» موظف است تحت نظارت و دستور کتبی دستگاه نظارت خدمات موضوع قرارداد را طبق اصول فنی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای و در چارچوب قوانین و مقررات مربوط و دستورالعملهای ابلاغی که در حدود و مشخصات قرارداد خواهد بود انجام دهد .

۸-۲- بررسی و تایید صورت وضعیتهای ارسالی پیمانکار بابت هر یک از خدمات موضوع قرارداد توسط ناظر مربوطه انجام گردیده و پرداخت آن توسط امور مالی کارفرما منوط به تایید نهایی دستگاه نظارت (مدیر ارشد بهره برداری) می باشد.

ماده ۹) ممنوعیت پیمانکار :

۹-۱- پیمانکار رسماً اعلام می دارد که مشمول ممنوعیت دستورالعمل منع مداخله کارکنان کارفرما در معاملات کارفرما نبوده و نخواهد بود (پیوست شماره ۱۲) و موظف خواهد بود که از شمول دستورالعمل تا اتمام و تکمیل کار و همچنین تا پایان مدت هر یک از تضمین ها مبرا باشد، در غیر اینصورت کارفرما محق خواهد بود که قرارداد را فسخ و غرامت خسارات ناشی از فسخ و تأخیر در اجرای قرارداد را طبق تشخیص خود از محل تضمین ، مطالبات یا هر محل دیگری وصول نماید.

۹-۲- پیمانکار متعهد است بر طبق مصوبه شماره ۸۷۳۴/ت ۲۴۴۱۷ مورخ ۸۰/۳/۲ هیئت وزیران از استخدام و اشتغال بکار اتباع خارجی فاقد پروانه کار در کارگاه خودداری نماید. در صورت عدم رعایت مورد فوق ، مسئولیت پرداخت جریمه های مربوطه بعهده پیمانکار خواهد بود.

۹-۳- به کارگماردن کارکنان کارفرما (اعم از استخدام رسمی ، قراردادی) و شرکتهای پیمانکاری طرف قرارداد با کارفرما و همچنین به کارگماری افراد مشمول خدمت وظیفه که برگ معافی در دست ندارند توسط پیمانکار اکیداً ممنوع است.

ماده ۱۰) تضمین اجرای تعهدات :

قبل از ابلاغ قرارداد توسط کارفرما، برای تضمین این قرارداد پیمانکار جمعاً معادل ۱۰٪ از مبلغ برآوردی قرارداد را بصورت ضمانتنامه بانکی بعنوان تضمین اجرای تعهدات تسلیم کارفرما می نماید و ضمن قرارداد حاضر و عقد خارج لازم که شفاهاً فیما بین طرفین منعقد شده به کارفرما و کالت بلاعزل و اختیار

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



تام می دهد که به صلاحدید خود عندالزوم از تضمین مذکور استفاده نموده ودراین خصوص پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را تحت هرعنوان ازخود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۱: در صورت استفاده کارفرما از بخشی از تضمین مذکور، پیمانکار موظف است مبلغ کسر شده از تضمین را ظرف مدت یک ماه ترمیم نماید در غیر اینصورت کارفرما حق دارد مطابق با ماده ۱۴ قرارداد عمل نماید.

تبصره ۲: تضمین مذکور به شرط عدم اجرای موارد فوق و انقضای مدت قرارداد و عدم تمدید آن، به درخواست کتبی فروشنده و پس از ارائه مدارک ذیل توسط فروشنده به امورمالی خریدار ، به وی مسترد خواهد شد:

- ارائه مفصاحساب داخلی کارفرما

- ارائه تاییدیه دستگاه نظارت

- ارائه مفصاحساب سازمان تامین اجتماعی

ماده (۱۱) ضمانت حسن انجام کار :

پیمانکار مسئولیت حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را براساس مشخصات و دستورالعملها و دستورات کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت بعهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما و یا نمایندگان او در اجرای کارها می شود به هیچوجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد. بدین منظور از مبلغ هر صورتحساب ماهیانه مبلغ ۱۰٪ بعنوان ضمانت حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود.

تبصره: پیمانکار می تواند در دوره های ۴ماهه پس ازتایید دستگاه نظارت از کارفرما درخواست آزاد سازی ۱۰درصدتضمین حسن انجام کار را بنماید. کارفرما در صورت ارائه مفصاحساب سازمان تامین اجتماعی ۱۰٪/تضمین حسن انجام کار را به پیمانکار مسترد می نماید.

ماده (۱۲) کسور قانونی :

کلیه کسور قانونی متعلقه به این قرارداد بعهده وهزینه پیمانکار می باشد. بدیهی است در صورت ارائه گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی از سوی پیمانکار ، مالیات بر ارزش افزوده توسط کارفرما پرداخت خواهد گردید.

ماده (۱۳) جرائم و خسارات حاصله از عدم اجرای تعهدات

۱-۱۳- هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از خدمات موضوع قرارداد سهل انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است خودداری نماید ، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه های انجام شده و خسارت وارده را به اضافه ۲۰ درصد به حساب بدهی پیمانکار منظور کرده و از مطالبات وی کسر نماید . در این صورت ، پیمانکار نسبت به این قبیل پرداخت ها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما ، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی ، هر ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۲-۱۳- در صورتیکه بخشی از کارهای انجام شده توسط پیمانکار بر اساس دستورالعملهای مربوطه به تشخیص دستگاه نظارت نباشد کارفرما نسبت به کسر مبالغ مربوطه از صورت وضعیت اقدام خواهد نمود.

تبصره ۱ : در صورت انجام تعمیرات با کیفیت نامناسب و یا عدم انجام بازرسی ، سرویس و تعمیرات پیشگیرانه (که بنا به تشخیص دستگاه نظارت مقصر پیمانکار باشد) بشرح ذیل از مبلغ صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر خواهد شد .

تعداد موارد در یک ماه	تا ۵	۶-۹	بیشتر از ۱۰
کیفیت نامطلوب تعمیرات	۱,۵٪	۳٪	۶٪
تعداد دستور کارهای پیشگیرانه	۲٪	۳٪	۶٪

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



چنانچه در هر یک از موارد باعث آسیب و اتلاف قطعه یا قطعات یا مواد مصرفی کارفرما شود هزینه آن از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۳-۱۳- در صورتیکه حداقل تعداد نیروهای ذکر شده با چارت مصوب شده مربوط به هر یک از خدمات موضوع قرارداد، در کارخانه کارفرما حضور نداشته باشند، دستگاه نظارت می تواند به نسبت هر هفته عدم حضور هر نفر معادل دو هفته حقوق وی از صورت وضعیت ماهیانه کسر نماید.

۴-۱۳- در صورت عدم تجهیز هر یک از ابزار کار و ماشین آلات و وسائل حمل و نقل و بطور کلی تمامی لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری می باشد متناسب با خللی که در امر نگهداری و تعمیرات و تأییراتی که در تولید بوجود می آورد به تشخیص دستگاه نظارت تا میزان دو درصد از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می گردد. در صورت امتناع پیمانکار در رفع موارد، کارفرما می تواند مطابق با ماده ۱۴ عمل نماید.

۵-۱۳- چنانچه پیمانکار در مهلت های تعیین شده در برنامه زمانبندی براساس دستور کارهای ابلاغی دستگاه نظارت، کارها را به انجام نرساند به ازاء هر روز تأخیر به میزان ۱٪ کل مبلغ همان کار بعنوان جریمه از صورت وضعیت ماهانه وی کسر خواهد شد.

۶-۱۳- عدم رعایت هریک از شرایط و مواد این قرارداد تخلف محسوب شده و (با محفوظ بودن حق کارفرما در اعمال ماده ۱۴) چنانچه موجب خسارتی شود جبران کلیه خسارات وارده به عهده پیمانکار می باشد. کارفرما حق دارد جهت جبران خسارات وارده به خود از محل مطالبات پیمانکار، تضامین و یا هر طریق مقتضی دیگر برداشت و تامین نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۷-۱۳- سقف جریمه پیمانکار جهت هر صورت وضعیت ۱۰٪ خواهد بود و در صورت عبور جریمه از مرز تعیین شده و تکرار این موارد در طول مدت قرارداد کارفرما میتواند مطابق با ماده ۱۴ عمل نماید.

۸-۱۳- چنانچه در اثر قصور و سهل انگاری پیمانکار و یا عدم اجرای تدابیر حفاظتی، زبانی به ابنیه، تجهیزات، تاسیسات و یا سایر اموال کارفرما وارد آید طبق نظر کارفرما، پیمانکار مکلف به جبران خسارت وارده می باشد و در صورت قصور یا عدم توانایی پیمانکار جهت رفع خسارات احتمالی وارده، کارفرما می تواند راساً نسبت به رفع آن اقدام و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ بالاسری از محل تضمین اجرای تعهدات، مطالبات و یا از سایر دارائیهای پیمانکار یا هر طریق ممکن دیگر تامین نماید. تشخیص کارفرما در خصوص احراز قصور و سهل انگاری پیمانکار و همچنین تعیین میزان خسارت وارده ملاک عمل می باشد. پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده (۱۴) موارد فسخ و خاتمه قرارداد:

۱-۱۴- در طول مدت قرارداد و در صورت حدوث موارد زیر کارفرما می تواند قرارداد را بدون هیچگونه تشریفات قضایی و قانونی فسخ نماید:
۱- در صورتی که به علت عدم فراهم نمودن به موقع عوامل تشکیلاتی و ماشین آلات و ابزار لازم و عدم دقت در انجام خدمات و اهمال و تقصیر پیمانکار، کارهای مربوطه به تعویق بیفتد یا منافع کارفرما مد نظر قرار نگیرد.

۲- تأخیر در شروع عملیات موضوع قرارداد، تأخیر در تحویل گرفتن کارگاه، رها کردن کارگاه بدون سرپرست و یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما بیش از ۳ روز کاری

۳- واگذاری قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث بدون موافقت کتبی کارفرما؛

۴- در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما پیمانکار در حین اجرای کار توانایی فنی و مالی اجرای قرارداد را نداشته باشد؛

۵- انحلال یا ورشکستگی شرکت پیمانکار؛

۶- بروز فساد مالی پیمانکار در ارتباط با اشخاص ثالث در رابطه با قرارداد؛

۷- عدم رعایت هریک از شرایط و مواد این قرارداد؛

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۱۲ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

تبصره ۱: در صورتی که به علت بروز یک یا چند مورد از حالت های درج شده در موارد فوق کارفرما قرارداد را مشمول فسخ تشخیص دهد نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آن پیمانکار را مشمول فسخ می داند به پیمانکار ابلاغ می کند پیمانکار موظف است در مدت ۷ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده را داشته باشد مراتب را به اطلاع کارفرما برساند اگر ظرف مدت تعیین شده پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اعلام شده او را مردود بداند کارفرما قرارداد را بدون هیچگونه تشریفات اداری و قضایی بصورت یک طرفه فسخ و به پیمانکار ابلاغ می نماید.

تبصره ۲: در صورت فسخ قرارداد کارفرما حق دارد تضمین های قرارداد را صرفاً به عنوان وجه التزام ناشی از عدم انجام تعهد به نفع خود ضبط نماید و در صورتی که از این بابت خساراتی به کارفرما وارد شده باشد حق دارد جهت وصول خسارت از محل مطالبات یا دارائی های پیمانکار و یا از هر طریق ممکنه دیگر اقدام نماید. در این رابطه پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

۱۴-۲- هر گاه کارفرما بنا به مصلحت خود یا علل دیگر تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد مراتب را یک ماه قبل به پیمانکار اطلاع می دهد و در فرصت مذکور پیمانکار بایستی ضمن انجام تعهدات موضوع قرارداد نسبت به تحویل و تحول کارگاه نیز اقدام نماید.

۱۴-۳- در صورت فسخ یا خاتمه قرارداد پیمانکار استحقاق دریافت بهاء آن بخش از قرارداد که به نحو صحیح انجام و تحویل نموده و مورد قبول کارفرما باشد را خواهد داشت.

۱۴-۴- کارفرما می تواند در صورتی که پیمانکار در اجرای بند/بندهایی از خدمات موضوع قرارداد سهل انگاری و کوتاهی نموده و بند مربوطه، مشمول موارد فسخ شود، نسبت به خلع ید پیمانکار در خصوص همان بند/بندهایی از قرارداد اقدام و خدمات مربوطه را به هر طریق ممکن انجام بدهد بدون اینکه به سایر شرایط قرارداد خللی وارد آید. در این صورت کارفرما حق دارد متناسب با همان خدمات خلع ید شده از پیمانکار، تضامین مربوطه تحت هر نام و عنوان را به نفع خود ضبط نماید. در این رابطه پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

تبصره: موارد فسخ قرارداد مشمول ماده حل اختلاف نبوده و پیمانکار نیز به هیچ عنوان نمی تواند فسخ قرارداد را به عنوان یکی از موارد حل اختلاف تلقی نماید.

ماده ۱۵ (اقدامات پس از فسخ و خاتمه قرارداد)

۱۵-۱- کارفرما پس از فسخ یا خاتمه قرارداد از پیمانکار/ نماینده پیمانکار (سرپرست کارگاه معرفی شده در بند ۴-۵) دعوت می کند که برای صورت برداری و تهیه صورت مجلس کارهای انجام شده و تمام مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و ابزار و تدارکات دیگر که در کارگاه موجود است، ظرف مدت یک هفته در محل کارگاه حضور یابد.

هرگاه پیمانکار یا نماینده وی از حضور ظرف مدت تعیین شده خودداری کند، کارفرما به هر طریق ممکن در این خصوص اقدام نموده و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی در این مورد را از خود سلب و ساقط نمود. پس از صورت برداری، پیمانکار اقدام به تهیه صورت وضعیت قطعی از کارهای انجام شده می نماید. در صورت عدم تهیه صورت وضعیت توسط پیمانکار، کارفرما با توجه به کارهای انجام شده توسط وی براساس شرایط قرارداد نسبت به پرداخت مبلغ مربوطه به حساب پیمانکار اقدام می نماید. در این خصوص نیز پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۵-۲- پیمانکار مکلف است کلیه تجهیزات، مکانیزم و دیگر تدارکات خود را ظرف یک هفته کاری از محل های یاد شده خارج نماید، در غیر این صورت، کارفرما می تواند نسبت به خارج کردن آنها از کارخانه به هر نحو که مقتضی بداند عمل نماید و هزینه های آن را به حساب بدهکاری پیمانکار منظور دارد. در این حالت، پیمانکار نمی تواند نسبت به ضرر و زیان احتمالی وارد شده به اموال و دارایی های خود ادعایی نماید. و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده ۱۶ (حل اختلاف)

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۱۳ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

چنانچه اختلافی بین کارفرما و پیمانکار پیش آید، اعم از اینکه مربوط به اجرای قرارداد یا تفسیر هر یک از مواد قرارداد یا اسناد دیگر قرارداد باشد، ابتدا سعی می گردد رسیدگی و اعلام نظر درباره اختلاف بوجود آمده توسط طرفین قرارداد بامذاکره و با حسن نیت انجام شود. در صورتی که از طریق مذاکره مورد اختلاف طرف مدت حداکثر یک ماه رفع نشود حل اختلاف از طریق مراجع قضائی محل انعقاد قرارداد قابل پی گیری خواهد بود و رأی قطعی صادره برای طرفین لازم الاجرا می باشد. این ماده مانع از اعمال سایر اختیارات کارفرما نمی باشد.

ماده (۱۷) حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور) :

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه (فورس ماژور) طرفین با رعایت شرایط زیر مجاز به تمدید قرارداد یا تجدید نظر در مفاد قرارداد خواهند بود :

- طرف مدعی باید حداکثر ۲۴ ساعت بعد از وقوع یا خاتمه حادثه قهریه طرف مقابل را کتباً مطلع نماید .
- وقوع و ختم حادثه قهریه باید از طرف مقامات ذیصلاح دولت جمهوری اسلامی ایران رسماً گواهی شود و گواهی مزبور از طرف مدعی به طرف مقابل ارائه شود .
- حادثه قهریه باید بلاواسطه مانع اجرای قرارداد و انجام تعهدات شده باشد .

تبصره ۱ : حوادث قهریه در این قرارداد عبارتند از جنگ، شورش، زلزله، آتش سوزی، سیل و اعتصابات عمومی که خارج از کنترل و اداره طرفین قرارداد بوده و مورد قبول طرفین قرارداد قرار گرفته باشد.

تبصره ۲ : افزایش قیمت ها یا سطح دستمزدها، تورم، تغییر برابری نرخ ارزها و موارد دیگری منجمله تحریم ، بیماریهای واگیر دار و کوید ۱۹ و از این قبیل تحت هیچ عنوان جزو موارد فورس ماژور محسوب نخواهد شد .

تبصره ۳ : چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از ۳ ماه بطول انجامد و شرایط ادامه انجام تعهدات برای طرفین قرارداد فراهم نگردد کارفرما می تواند قرارداد حاضر را بصورت یک جانبه فسخ نماید . در چنین حالتی پیمانکار استحقاق دریافت بهاء آن بخش از قرارداد که به نحو صحیح انجام و تحویل نموده و مورد قبول کارفرما باشد را خواهد داشت .

تبصره ۴ : در بروز حوادث قهری هیچ یک از طرفین مسئول جبران خسارتهای وارد شده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.

تبصره ۵: در صورت عدم فسخ قرارداد دوره فورس ماژور به مدت قرارداد اضافه می گردد .

ماده (۱۸) تغییرات قرارداد :

چنانچه هرگونه تغییر در رابطه با مفاد و شرایط قرارداد حاضر ضروری تشخیص داده شود این امر باید از طریق مذاکره بین طرفین به صورت کتبی انجام گیرد. این تغییرات پس از طی تشریفات لازم و امضاء توسط طرفین قرارداد و یا نمایندگان مجاز آنها ، تغییر و یا اصلاح از طریق الحاقیه یا متمم معتبر خواهد بود. بدیهی است تغییرات مربوط به افزایش حجم قرارداد از محل ۲۵٪ و کاهش حجم قرارداد به هر میزان ، نیازی به تشریفات مربوطه نبوده و صرف ابلاغ از سوی کارفرما ، پیمانکار ملزم به انجام مطابق با شرایط قرارداد حاضر می باشد.

ماده (۱۹) نشانی ها :

اقامتگاه متعاملین مطابق ماده ۱۰۰۲ قانون مدنی به شرح زیر به منزله اقامتگاه حقیقی طرفین معین گردید. در صورتی که هر یک از طرفین اقامتگاه خود را تغییر دهد موظف است مراتب را ظرف ۴۸ ساعت کتباً به طرف مقابل اطلاع دهد در غیر اینصورت کلیه مکاتبات و مراسلات به همان نشانی ارسال و ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

کارفرما : یزد، جاده کنارگذر یزد کرمان، نرسیده به پایانه باربری، کیلومتر ۲۴ جاده فولاد - کدپستی: ۸۹۴۵۱۵۱۶۹۴ -

تلفن: ۰۳۵-۳۷۲۵۳۰۹۰ - دورنگار: ۳۷۲۵۴۶۸۰

پیمانکار :

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۱۴ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

ماده ۲۰) نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۲۰ ماده و در ۳ نسخه براساس ماده ۱۰ قانون مدنی تهیه و تنظیم گردیده که کلیه نسخ آن در حکم واحد است و طرفین قرارداد با قبول کلیه مندرجات و شرایط آن مبادرت به امضاء نمودند.

کارفرما

پیمانکار

شرکت فولاد آلیاژی ایران

کارفرما :

مهر و امضاء:

پیمانکار :

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۱

"شرایط اختصاصی"

- ۱- تأمین کلیه ابزارآلات مورد نیاز و مواد مصرفی و لوازم ایمنی مطابق با پیوست شماره ۴ بعهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۲- نیروهای جوشکار در رابطه با خدمات پاپیپینگ شاغل به کار گرفته شده توسط پیمانکار در این قرارداد بایستی دارای مدرک معتبر جوشکاری بوده . (دارای مدرک جوشکاری ۶G) و دستگاه نظارت آنها راتابید نمایند. ضمناً پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان مسئول فنی به دستگاه نظارت معرفی نماید.
- ۳- پیمانکار موظف است گزارش کار خود را به صورت (هفتگی و ماهیانه) مکتوب نموده و به دستگاه نظارت ارائه نماید.
- ۴- پیمانکار متعهد است طبق برنامه زمانبندی شده در هر دستور کار ابلاغی خدمات موضوع ماده یک را انجام دهد.
- ۵- در کلیه موارد در صورت تست و مشاهده عیب و نقص در کار انجام شده ، مسئولیت رفع عیب بعهده پیمانکار بوده و هیچگونه هزینه ای جهت رفع عیب به آن تعلق نمی گیرد. همچنین در صورت بروز هرگونه خسارات احتمالی پیمانکار موظف به جبران خسارات وارده به کارفرما می باشد.
- ۶- نیروهای شاغل در این قرارداد بایستی دارای مدرک معتبر فنی بوده و اخذ تاییدیه دستگاه نظارت قبل از شروع به کار الزامی است .
- ۷- پیمانکار موظف است یک نفر متخصص در حوزه پاپیپینگ و تاسیسات و جوشکاری و نرم افزارهای محاسباتی مرتبط با این حوزه را به عنوان دفتر فنی پیمانکار جهت خدمات به دستگاه نظارت معرفی و بکار گیرد. ضمناً پیمانکار موظف است گروه های کاری زیر را تأمین نماید :
 - ۱- بابت خدمات پاپیپینگ حداقل ۶ گروه کاری دونفره مجزا و متخصص در حالت عادی (که ترجیحا در سایت فولاد آلیاژی ایران مقیم باشند) و در زمان تعمیرات اساسی حداقل به ۱۰ گروه کاری افزایش دهد.
 - ۲- بابت خدمات تاسیسات ساختمانی و خانگی حداقل سه نفر با تجربه.
 - ۳- بابت خدمات اجرای داربست فلزی حداقل دو تیم سه نفره بصورت دائم و یک راننده مجزا جهت جابجایی متریا ل داربست (۳ نفر نیروی داربست بند استاد کار باشند) در زمان تعمیرات اساسی حداقل دو تیم کاری سه نفره مجزا از نفرات دائمی موجود در اختیار داشته باشد.
 - ۴- در خصوص عایق کاری نیز پیمانکار موظف است متناسب با حجم کار ، گروه کاری مناسب تأمین نماید.
- ۸- در کلیه موارد در صورت نیاز به انجام فلاشینگ و یا تستهای مختلف جوش (MT, X RAY, ...) هزینه های انجام فلاشینگ و تست برعهده کارفرما میباشد. در صورت وجود هرگونه عیب، مسئولیت رفع آن بعهده پیمانکار بوده و هیچگونه هزینه ای جهت رفع عیب به آن تعلق نگرفته و هزینه تست مجدد بعهده پیمانکار می باشد . لازم بذکر است در این راستا دستگاه فلاشینگ سیستمهای هیدرولیک فولاد آلیاژی جهت بهره برداری در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت. (بدیهی است تهیه WPS و فرآیند اجرای کار توسط پیمانکار باید انجام پذیرد).
- همچنین در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی پیمانکار موظف به جبران خسارات وارده می باشد. (در صورت بروز هرگونه عیبی که ناشی از عدم کیفیت کار پیمانکار باشد حتی در ساعات غیر کاری کارخانه نیز پیمانکار موظف به حضور و رفع عیب در اسرع وقت (حداکثر ۴ ساعت پس از اعلام) بدون هیچگونه هزینه ای میباشد.) لازم بذکر است تهیه روش انجام کار پس از بازدید اولیه به عهده دفتر فنی پیمانکار و طبق استانداردهای ارائه شده و با تایید کارفرما میباشد. کلیه دستور کارها باید ثبت سیستم پارسه کارخانه گردد.
- ۹- پیمانکار موظف است در صورت نیاز (به تشخیص دستگاه نظارت) نسبت به تست فشار یا تست آب بندی اقدام نماید. از این بابت هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.
- ۱۰- فرایند تحویل گیری و انتقال ارقام مورد نیاز جهت دستور کار های مرتبط با قرارداد از انبار های کارفرما، بر عهده و هزینه پیمانکار می باشد. همچنین پیمانکار موظف است جهت تحویل ارقام احتمالی داغی در هر دستور کار، اقدام به تحویل به انبار داغی کارفرما نماید.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۱۶ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۱۱- پیمانکار متعهد می گردد در صورت درخواست دستگاه نظارت جهت اجرای عملیات نصب داربست فلزی در محل یا محل های اعلام شده در ساعات اداری کارفرما (شنبه تا چهارشنبه - ۷:۳۰ صبح لغایت ۵ عصر) ، حداکثر تا یک ساعت و در خارج از ساعات اداری کارفرما (۵ عصر لغایت ۷:۳۰ صبح) حداکثر ۳ ساعت پس از اعلام ، نصب داربست را شروع نماید. در صورت مراجعه پیمانکار در ساعات خارج اداری به شرکت فولاد آلیاژی ایران و لغو شدن داربست های اعلام شده، هزینه حداقل مترژ نصب داربست فلزی از سوی کارفرما پرداخت خواهد شد.

تبصره: در ایام تعمیرات اساسی و تعمیرات هفتگی پیمانکار موظف به نصب داربست فلزی در تمام ساعات شبانه روز می باشد و سقف زمانی فوق جهت نصب حد اکثر یک ساعت پس از اعلام دستگاه نظارت در تمام اوقات شبانه روز میباشد. همچنین پیمانکار متعهد می گردد در این ایام، چهار تیم جهت نصب داربست فلزی در اختیار داشته باشد.

۱۲- نصب و باز کردن داربست براساس دستور کارهای ابلاغی از طرف دستگاه نظارت می باشد و پیمانکار موظف به اجرای آن می باشد. نصب داربست باید با حداقل نصب دو تخته جهت استقرار بهره بردار انجام شود و داربست بدون تخته داربست اجرا شده محاسبه نخواهد شد.

۱۳- حفظ لوله و اتصالات داربست در طول مدت نصب بعهدہ کارفرما می باشد و پس از اعلام دمونتاز از سوی دستگاه نظارت، بعهدہ پیمانکار است.

۱۴- مبنای محاسبه ابعاد، ارتفاع از کف پلتفرم محل نصب داربست تا یک متر بالاتر از سطح استقرار بهره بردار کارفرما (جهت بستن میل های افقی داربست جهت جلوگیری از سقوط بهره بردار) و حجم محصور شده صفحات افقی وعمودی مکعب مستطیل با استفاده از تخته های لازم و کافی جهت استقرار می باشد.

در رابطه با خدمات پاپینگ:

۱- در صورت اجرای کار در ارتفاع بالای ۵ متر، بازای هر یک متر افزایش ارتفاع ، دو درصد به نرخهای فوق اضافه می شود.

۲- مبنای محاسبه ارتفاع، کف پلتفرم قابل رفت و آمد در هر نقطه می باشد.

۳- در صورت نیاز به نصب برخی تجهیزات نظیر کنتور، فلومتر، شیر پروانه ای، واحد مراقبت حین اجرای لوله کشی، هزینه نصب اقلام فوق فقط بصورت نوع اتصال آن مطابق جدول فهرست آحاد بها محاسبه می گردد.

۴- هزینه آپارات کردن لوله ها در همان آحاد بها لحاظ شده است.

۵- هزینه آماده سازی انجام خدمات نظیر برشکاری ، فیتاپ و غیره در آحاد بها لحاظ گردیده است.

۶- سه لایه رنگ (زینک ریچ، رنگ میانی اپوکسی پلی آمید، لایه نهایی) بر استاندارد ASME B31 باید به تایید کارفرما برسد.

۷- رنگ صنعتی نسوز ۲۵۰ درجه سانتیگراد با توجه به محل و موقعیت بنا به نظر دستگاه نظارت باید اجرا گردد.

۸- RAL رنگ نهایی بر اساس استاندارد دانیلی بشماره ۲,۴,۷۰۱ باید به تایید کارفرما برسد.

۹- در مواردی که بر اساس دستور کارهای ابلاغی از طرف دستگاه نظارت، پیمانکار در محل کار حضور یافته، ولی کار تحویل پیمانکار نگردد و نیروی

پیمانکار معطل گردد، در صورت تایید از طرف دستگاه نظارت، اجرت آن طبق ردیف های ۳۶ و ۳۷ و ۳۸ جدول آحاد بها محاسبه و پرداخت میگردد.

تبصره: تشخیص ماهر، نیمه ماهر و ساده بودن نیروهای پیمانکار بسته به نوع کار ابلاغی و مطابق با نظر دستگاه نظارت خواهد بود.

۱۰- اجرت جمع آوری لوله های موجود در صورت تغییر طرح در محل کار ، ۱۰ درصد هزینه اجرای همان لوله (مطابق فهرست بهای فوق الذکر) محاسبه می گردد. (در

مورد لوله های فلزی ملاک، ردیف یک فهرست احاد بها اجرای لوله کربن استیل می باشد در ضمن جمع آوری متربال اضافی در محل انجام کار و عودت آنها به انبار

پیمانکار یا کارفرما شامل این بند و پرداخت هزینه نخواهد شد و جزء ماهیت کار خواهد بود)

۱۱- برای موارد خارج از فهرست آحاد بهاء (تا یک دهم درصد سقف ریالی قرارداد). ولی در چارچوب موضوع قرارداد اجرت آن بصورت نفر ساعت و مطابق

با ردیف ۳۹ جدول آحاد بها محاسبه و پرداخت می گردد.

۱۲- در محاسبات صورت وضعیت هر لوله فلزی سایز زیر ۱ اینچ ، همان ۱ اینچ در نظر گرفته می شود.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



در رابطه با خدمات داربست فلزی:

- ۱- کف حداقل متراژ برای هر داربست فلزی ۳۵ مترمکعب در نظر گرفته می شود.
- ۲- در صورت نصب داربست در ارتفاع بالاتر از (۶) متر از سقف و کف بتونی محل نصب و انتقال تجهیزات توسط پیمانکار به محل مربوطه، ضریب ۱/۵ جهت حق الزحمه نصب داربست فلزی منظور می گردد.
- ۳- در صورت واگذاری حداکثر ۴ عدد تخته به صورت تنها به کارفرما، معادل نیمی از هزینه کف حداقل متراژ در نظر گرفته می شود.
- ۴- در صورت اعلام دستگاه نظارت جهت اجرا یا باز کردن داربست فلزی در ساعات خارج اداری و تعطیل، ضریب ۱/۵ به حق الزحمه نصب داربست فلزی اضافه می گردد.
- ۵- در صورت اجرای داربست طبقاتی، به ازای جابه جایی هر طبقه از قبیل تخته ریزی و نصب حفاظ، معادل نیمی از هزینه کف حداقل متراژ (بعبارتی معادل ۱۷/۵ متر مکعب) در نظر گرفته می شود.
- ۶- داربستهای زیر بتنی با ضریب ۱/۵ با احتساب رعایت تعداد و فواصل استاندارد این نوع داربست محاسبه می گردد.
- ۷- تمامی ضرایب افزایش نرخ (تعطیلی، ارتفاع، زیر بتنی، تعمیرات سالیانه) مشمول داربست های تمدیدی نمی شود.
- ۸- جهت اجرای داربست های فلزی در ایام تعمیرات اساسی یا سالیانه، علاوه بر ضرایب بند ۲ و ۴ جهت اجرای داربست های مرتبط با واحد در حال تعمیرات، ضریب ۱/۵ نیز لحاظ می گردد.
- ۹- به ازای هر ۳ بار جابجایی داربست ثابت یا چرخدار با مهار ثابت (که نیاز به داربست بند باشد بنا به نظر دستگاه نظارت) هزینه کف حداقل متراژ (بعبارتی معادل ۱۷/۵ متر مکعب) به پیمانکار تعلق گیرد.
- ۱۰- حداقل الزامات نحوه اجرا و تحویل داربست فلزی:
 - تمامی لوله ها، بست ها و پیچ های داربست از لحاظ (بریدگی، دفرمگی، سوراخ، جوشکاری و زنگ زدگی شدید) سالم باشند.
 - مهار بودن داربست به یک نقطه ثابت و یا استفاده از لوله های تکیه گاه الزامی می باشد.
 - برای زمین های نرم و غیرمسطح استفاده از کفشک الزامی می باشد (BASE PLATE).
 - فاصله دهانه لوله های عمودی برای کارهای نیمه سنگین حداکثر ۲/۷ متروبرای کارهای سنگین حداکثر ۱/۸ متر می باشد.
 - فاصله عمودی بین تیرهای افقی حداکثر ۲ متر مجاز است.
 - برای جایگاه کار، نصب حفاظ پاخور (TOE BOARD) و حفاظ میانی (MID RAIL) و هندریل (HAND RAIL) الزامی می باشد. مطابق با نظر بازرس پاخور الزام می گردد.
 - عرض جایگاه کار کمتر از ۶۰ سانتیمتر مجاز نمی باشد.
 - جایگاه کار کاملا توسط الوار پوشانده شود و بین الوار فضای خالی نباشد.
 - فاصله الوار تا تکیه گاه دو طرف نباید کمتر از ۷ سانتیمتر و یا بیشتر از ۲۰ سانتیمتر باشد.
 - در یک طرف الوار حتما یک لوله از رو نیز بسته شود تا خطر بلند شدن الوار نداشته باشیم.
 - لبه های الوارها به هیچ وجه روی همدیگر قرار نگرفته باشند.
 - الوارها کاملا سالم و عاری از ترک طولی یا عرضی، بریدگی و سوختگی باشند.
 - ضخامت الوارها حداقل ۵ سانتیمتر و عرض آنها حداقل ۲۵ سانتیمتر و بوسیله تسمه مهار شده باشند.

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۱۸ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

- فاصله دستک‌های الوار برای کارهای سنگین ۹۰ سانتیمتر و برای کارهای نیمه‌سنگین ۱۱۵ سانتیمتر باشد.
- راه دسترسی تنها توسط نردبان با فاصله هرپله ۲۵ تا ۳۰ سانتیمتر و عرض ۶۰ تا ۱۲۰ سانتیمتر باشد.
- برای داربست می‌توان از پله‌ی عمودی جهت دسترسی آسان استفاده نمود ولی فاصله پله‌ها بیشتر از ۳۰ سانتیمتر نباشد و همچنین محل ورودی پله به پلتفرم داربست حفاظ میانی (MID RAIL) نصب نگردد و همچنین پله عمودی از روبرو نصب گردد.
- رعایت فاصله مجاز داربست با کابل‌های برق ۳ فاز، ۱/۵ متر باشد.

در رابطه با خدمات عایق کاری:

- ۱- جهت محاسبه واحد اینچ * متر در جدول آحاد بها، قطر لوله بر اساس اینچ ضربدر طول لوله بر اساس متر در نظر گرفته می‌شود.
- ۲- جهت عایق کاری لوله‌ها با سایز کمتر از ۱ اینچ، مبنا جهت محاسبه، سایز ۱ اینچ خواهد بود.
- ۳- تامین هرگونه ابزار جهت نصب عایق برعهده پیمانکار است.
- ۴- تامین کلیه متریکال مورد نیاز برای آیتم های فهرست عایق کاری به عهده و هزینه پیمانکار است و هزینه های مربوطه در قیمت های جدول آحاد بها لحاظ شده است.

در رابطه با خدمات تاسیسات خانگی:

- ۱- در ردیفهای ستاره دار جدول آحاد بهای مربوطه، تامین متریکال مورد نیاز نیز به عهده و هزینه پیمانکار میباشد .
- ۲- برای آیتم هایی از جدول آحاد بها که موضوع ارتفاع در نظر گرفته نشده در صورتی که کار در ارتفاع بیش از ۴ متر باشد ضریب ۲ در هزینه اعمال می‌گردد.
- تبصره ۱: سطح استقرار دائمی شامل سطوحی مانند سرامیک، موزائیک، بتن و مواردی از این قبیل میباشد.
- ۳- برای مواردی که شامل تعویض، جابجایی یا جمع آوری تجهیزات می‌گردد و در جدول آحاد برای آن ردیف مجزا دیده نشده، ۲۰ درصد از ردیف مربوط به نصب همان تجهیز لحاظ می‌گردد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۲

« جداول آحاد بهاء »

الف) جدول آحاد بهای خدمات پاپینگ

ردیف	شرح فعالیت	واحد	هزینه پیشنهادی (ریال)
۱	فیتاپ و جوشکاری لوله کربن-استیل فشار کاری تا ۱۶ بار	اینچ	
۲	فیتاپ و جوشکاری لوله کربن-استیل فشار کاری ۱۷-۵۰ بار	اینچ	
۳	فیتاپ و جوشکاری لوله کربن-استیل فشار کاری ۵۱ تا ۱۵۰ بار	اینچ	
۴	فیتاپ و جوشکاری لوله کربن-استیل فشار کاری بالای ۱۵۰ بار	اینچ	
۵	فیتاپ و جوشکاری به روش SMAW لوله استنلس استیل (انواع فشار کاری)	اینچ	
۶	فیتاپ و جوشکاری به روش GTAW لوله کربن-استیل	اینچ	
۷	فیتاپ و جوشکاری به روش GTAW لوله استنلس استیل	اینچ	
۸	لوله کشی گالوانیزه (تا سایز ۲ اینچ)	متر	
۹	لوله کشی گالوانیزه (بالتر از سایز ۲ اینچ)	متر	
۱۰	لوله کشی چدنی (به ازای هر اتصال)	اینچ*عدد	
۱۱	لوله کشی هیدرولیک و گریس با روش پرسى تا سایز ۱۲ میلیمتر به ازای هر اتصال	عدد	
۱۲	لوله کشی هیدرولیک و گریس با روش پرسى از سایز ۱۲ میلیمتر به بالا به ازای هر اتصال	عدد	
۱۳	خم کاری لوله تا سایز ۸ میلیمتر	عدد	
۱۴	خم کاری لوله بالاتر از ۸ میلیمتر (صرفاً با دستگاه خم کن)	عدد	
۱۵	لوله کشی پلی اتیلن تا سایز ۱۱۰ (به ازای هر اتصال)	اینچ*عدد	
۱۶	نصب فلنج و اتصالات جوشی پلی اتیلن تمامی سایزها	اینچ*عدد	
۱۷	نصب فلنج و اتصالات جوشی پلی اتیلن تمامی سایزها (الکتروفیوژن مخصوص خط گاز)	اینچ*عدد	
۱۸	لوله کشی پلی پروپیلن و پنج لایه به همراه نصب اتصالات مربوطه سایز ۱۶ تا ۷۵	متر	
۱۹	لوله کشی فاضلاب به همراه اتصالات (نظیر پولیکا-پوشفیت-کاروگیت)	متر	
۲۰	تعویض تعمیراتی اتصالات فاضلاب (سیفون-بوشن-سه راهی-دریچه بازدیدو..)	عدد	
۲۱	دمونتاژ اتصالات رزوه ای فلزی	عدد	
۲۲	نصب اتصالات رزوه ای فلزی (تا سایز ۲ اینچ)	عدد	
۲۳	نصب اتصالات رزوه ای فلزی (بالتر از سایز ۲ اینچ)	عدد	
۲۴	دمونتاژ اتصالات فلنجی فلزی	عدد	
۲۵	نصب اتصالات فلنجی فلزی (تا سایز ۲ اینچ)	عدد	
۲۶	نصب اتصالات فلنجی فلزی (بالتر از سایز ۲ اینچ)	عدد	
۲۷	رنگ آمیزی لوله (ضد زنگ و دو لایه رنگ)	اینچ * متر	
۲۸	اسیدشویی لوله	اینچ * متر	
۲۹	فلاشینگ با هوای فشرده یا گاز خنثی	اینچ * متر	
۳۰	نصب بست جهت نگهداری لوله	عدد	
۳۱	ساخت، نصب و رنگ آمیزی ساپورت	کیلوگرم	
۳۲	تخریب جزئی و سوراخ زنی جهت لوله کشی و نصب ساپورت	نفر ساعت	

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۰ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیننگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۳۳	پرایمر زنی و نوارپیچی	اینچ * متر
۳۴	غلاف گذاری فلزی	اینچ * متر
۳۵	نصب انواع رادیاتور، حوله خشک کن و فن کویل و تجهیزات مشابه به همراه کلیه اتصالات، بست و سایر متعلقات	عدد
۳۶	معطلی جوشکار و فیتز ماهر	نفر ساعت
۳۷	معطلی نیروی کمکی	نفر ساعت
۳۸	معطلی نیروی ساده	نفر ساعت
۳۹	اجرت انجام خدمات خارج از ردیف های فوق	نفر ساعت

ب) جدول آحاد بهای خدمات داربست فلزی

ردیف	شرح فعالیت	واحد	هزینه پیشنهادی (ریال)
۱	نصب داربست فلزی تا ۱۵ روز	متر مکعب	
۲	نصب داربست فلزی بیشتر از ۱۵ روز	متر مکعب	

ج) جدول آحاد بهای خدمات عایق کاری

ردیف	شرح فعالیت	واحد	هزینه پیشنهادی (ریال)
۱	عایق کاری لوله با پشم شیشه، پارچه و گل مل با ضخامت بین ۲۰ تا ۴۰ میلی متر	اینچ * متر	
۲	عایق کاری شیرآلات و فلنج ها با پشم شیشه، پارچه و گل مل با ضخامت بین ۲۰ تا ۴۰ میلی متر	عدد	
۳	عایق کاری کانال تاسیساتی با پشم شیشه با ضخامت بین ۲۰ تا ۴۰ میلی متر	متر مربع	
۴	عایق کاری منبع تاسیساتی با پشم شیشه و گل مل با ضخامت حداقل ۴۰ میلی متر	متر مربع	
۵	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج ها با پشم سنگ با ضخامت ۵۰ تا ۸۰ میلی متر	اینچ * متر	
۶	عایق کاری دیگ یا منبع با پشم سنگ با ضخامت ۸۰ تا ۱۰۰ میلی متر	متر مربع	
۷	عایق کاری منبع تاسیساتی با عایق الاستومری و ضخامت ۹ میلی متر	متر مربع	
۸	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج با عایق الاستومری و ضخامت ۹ میلی متر	اینچ * متر	
۹	عایق کاری کانال های تاسیساتی با عایق الاستومری با ضخامت ۹ میلی متر	متر مربع	
۱۰	عایق کاری منبع تاسیساتی با عایق الاستومری و ضخامت ۱۳ میلی متر	متر مربع	
۱۱	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج با عایق الاستومری و ضخامت ۱۳ میلی متر	اینچ * متر	
۱۲	عایق کاری کانال های تاسیساتی با عایق الاستومری با ضخامت ۱۳ میلی متر	متر مربع	
۱۳	عایق کاری منبع تاسیساتی با عایق الاستومری و ضخامت ۱۹ میلی متر	متر مربع	
۱۴	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج با عایق الاستومری و ضخامت ۱۹ میلی متر	اینچ * متر	
۱۵	عایق کاری کانال های تاسیساتی با عایق الاستومری با ضخامت ۱۹ میلی متر	متر مربع	
۱۶	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج ها با یک لایه فویل استیل به ضخامت حداقل ۰,۴ میلی متر	اینچ * متر	
۱۷	عایق کاری لوله، شیرآلات و فلنج ها با یک لایه فویل استیل مسلح ضخامت ۱۷۰ میکرون	اینچ * متر	
۱۸	عایق کاری کانال و منبع تاسیساتی یک لایه فویل استیل با ضخامت ۱۷۰ میکرون بروی عایق اصلی	متر مربع	

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۱ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۱۹	اجرای گارد فلزی خارجی آلومینیومی با ضخامت حداقل ۳ میلیمتر روی عایق اصلی لوله، شیرالات و فلنج	اینچ*متر
۲۰	اجرای گارد فلزی خارجی آلومینیومی با ضخامت حداقل ۳ میلیمتر بر روی عایق اصلی کانالهای تاسیساتی	مترمربع
۲۱	اجرت باز و بست مجدد گارد آلومینیومی (بدون متربال)	اینچ*متر
۲۲	نشانه گذاری	متر

د) جدول آحاد بهای خدمات تاسیسات خانگی

ردیف	شرح فعالیت	واحد	هزینه پیشنهادی (ریال)
۱	اجرت تعویض شیشه بخاری گازی اعم از بیرونی و داخلی	عدد	
۲	اجرت برش شیشه هر متر مربع ۶ و ۴ میل و آینه	مترمربع	
۳	اجرت نصب هر نوع شیشه بر روی میز	مترمربع	
۴	اجرت نصب هر مدل شیشه ۶ و ۴ میل و آینه روی درب و پنجره	مترمربع	
۵	اجرت نصب برچسب روی شیشه	مترمربع	
۶	اجرت نصب هر مدل شیشه در ارتفاع بالای ۵ متر با داربست فلزی یا بالابر	مترمربع	
۷	اجرت نصب شیشه دوجداره	مترمربع	
۸	اجرت نصب تلق در ارتفاع بالای ۴ متر با داربست یا بالابر بر روی درب و پنجره	مترمربع	
۹	اجرت نصب تلق بر روی درب و پنجره در ارتفاع زیر ۴ متر	مترمربع	
*۱۰	اجرت شارژ گاز یخچال خانگی از ۵ تا ۱۳ فوت همراه با تعویض فیلتر درایر	عدد	
۱۱	اجرت تعویض کندانسور یخچال	عدد	
۱۲	اجرت تعویض اواپراتور یخچال	عدد	
۱۳	اجرت تعویض کمپرسور یخچال	عدد	
۱۴	اجرت تعویض نوار درب یخچال	عدد	
۱۵	اجرت تعویض فن - یخچال ویتیرینی	عدد	
۱۶	اجرت سیم کشی داخلی یخچال و دیگر لوازم خانگی	عدد	
۱۷	اجرت تعمیر بدنه یخچال (قفل دستگیره ، تعمیر پوشیدگی بدنه)	عدد	
۱۸	اجرت تعویض یا نصب دستگیره و قفل درب یخچال	عدد	
۱۹	اجرت تعمیر کامل مبیل همراه با جنس (روکش - فوم سرد - رنگ آمیزی - تعمیر پایه و دسته و ...) بر اساس مبیل تک نفره	عدد	
۲۰	اجرت تعمیر کامل مبیل همراه با جنس (روکش - فوم سرد - رنگ آمیزی - تعمیر پایه و دسته و ...) بر اساس مبیل ۲ نفره	عدد	
۲۱	اجرت تعمیر کامل مبیل همراه با جنس (روکش - فوم سرد - رنگ آمیزی - تعمیر پایه و دسته و ...) بر اساس مبیل ۳ نفره چرمی کامل	عدد	
۲۲	اجرت تعویض جک صندلی چرخدار	عدد	
۲۳	اجرت تعویض صفحه مکانیزه صندلی چرخدار	عدد	

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۲ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۲۴	اجرت تعویض اهرم صندلی چرخدار	عدد
۲۵	اجرت تعویض چرخ صندلی	عدد
۲۶	اجرت تعویض پایه کامل صندلی چرخدار	عدد
۲۷	اجرت تعویض روکش صندلی چرخدار دولایه	عدد
۲۸	اجرت تعویض روکش صندلی چرخدار تک لایه	عدد
۲۹	اجرت تعویض دسته صندلی چرخدار	عدد
۳۰	اجرت تعویض روکش صندلی چوبی	عدد
۳۱	اجرت رنگ آمیزی کامل صندلی چوبی	عدد
*۳۲	جوشکاری صندلی (پستی ، صفحه مکانیزم ، پایه)	عدد
۳۳	لقی گیری و تعمیر صندلی چوبی	عدد
۳۴	نصب دیوارکوب (دیوار پشت صندلی ها)	متر
۳۵	اجرت رنگ آمیزی کلیه پایه ها و درب و کمد و کابینت فلزی به همراه بتونه کاری	متر مربع
۳۶	اجرت رنگ آمیزی کامل درب های چوبی همراه با سیلر کیلر کامل و بتونه کاری یک درب	متر مربع
۳۷	اجرت رنگ آمیزی میزهای اداری و مدیریتی همراه با پرس آب و ته رنگ و سیلر و کیلر	متر مربع - عدد
۳۸	رنگ آمیزی کولر	عدد
۳۹	تعمیر دستگاه های آب سردکن نی دار دومنظوره (تعویض : موتور، شیلنگ، دستگیره نی و ...)	عدد
۴۰	نصب انواع آب سردکن	عدد
۴۱	سرویس انواع آب سردکن (شست و شوی کامل)	عدد
*۴۲	اجرت شارژ گاز آب سردکن (همراه با شستشو و تعویض فیلتر درایر تک شیر و دو شیر - مخزن دار)	عدد
۴۳	اجرت شستشوی کنداسور چننه و روغن کاری فن و تنظیم ترموستات	عدد
۴۴	اجرت تعویض مخزن آب سردکن با عایق بندی کوچک و بزرگ	عدد
۴۵	اجرت تعویض ترموستات آب سردکن	عدد
۴۶	اجرت تعویض فن آب سردکن	عدد
۴۷	اجرت تعویض کمپرسور آب سردکن (موتور) همراه با دستمزد شارژ گاز	عدد
۴۸	اجرت تعویض کندانسور	عدد
۴۹	اجرت نصب یا تعویض شیر آب سردکن	عدد
۵۰	اجرت جوشکاری مخزن آب سردکن همراه با باز و بسته نمودن مخزن جوش استیل	عدد
۵۱	نصب یا تعویض شیر حیاطی	عدد
۵۲	تعمیر شیر حیاطی	عدد
۵۳	تعویض بالاتنه شیر ۲ (شیر حیاطی)	عدد
۵۴	اجرت جمع آوری شیرهای فرسوده حمام ، روشویی ، توالتی و ظرفشویی	عدد
۵۵	تعویض شیلنگ ظرف مایع دستشویی و ظرف شویی	عدد
۵۶	تعمیر دوش حمام	عدد
۵۷	باز کردن فاضلاب روشویی و ظرفشویی	عدد
۵۸	تعویض لوله خرطومی ظرف شویی ، روشویی	عدد
۵۹	اجرت نصب ملزومات سرویس بهداشتی (نصب جابابونی تکی ، جاشامپو و لیف و ...)	عدد

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۳ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۶۰	اجرت تعویض شیرهای فرسوده روشویی ، حمام ، توالتی (باز و نصب)	عدد
۶۱	اجرت جمع آوری روشویی یا ظرفشویی های فرسوده به تنهایی	عدد
۶۲	نصب یا تعویض شیلنگ های حصیری	عدد
۶۳	تعمیر شیر پدالی (باز و بست کامل)	عدد
۶۴	تعویض سیم شیر پدالی	عدد
۶۵	نصب یا تعویض شیر پدالی	عدد
۶۶	اجرت تعمیر شیر مخلوط اهرمی	عدد
*۶۷	تعویض کارتریج مخصوص شیرمخلوط اهرمی به همراه کارتریج درجه یک (به همراه متریاال مورد نیاز)	عدد
۶۸	تعمیر شیر حمام	عدد
۶۹	تعویض علم شیر	عدد
۷۰	رفع نشتی آب شیرآلات	عدد
۷۱	نصب روشویی	عدد
۷۲	نصب سینک ظرفشویی	عدد
*۷۳	چسب کاری و لقی گیری سینک های ظرفشویی یا روشویی ها	عدد
۷۴	تعویض پوسته انواع شیر	عدد
۷۵	نصب یا تعویض شیر مایع صابون	عدد
۷۶	اجرت نصب جامایع صابونی کوچک	عدد
۷۷	اجرت نصب جامایع صابونی بزرگ همراه با اتصالات	عدد
۷۸	تعویض سر علم شیر به همراه متریاال	عدد
۷۹	سرویس شیر های چشمی	عدد
۸۰	تعویض شیر سماور	عدد
۸۱	تعویض کلاهدک شیر دوقلو	عدد
۸۲	نصب دستگیره شیر گازی	عدد
۸۳	نصب شیر گازی	عدد
۸۴	اجرت نصب علم دوش کامل	عدد
۸۵	اجرت تعویض سردوش	عدد
۸۶	نصب یا تعویض انواع شیرهای توکار	عدد
۸۷	اجرت نصب روشوئی پایه دار	عدد
۸۸	نصب جا حوله ای	عدد
۸۹	اجرت نصب ظرفشویی	عدد
۹۰	نصب جا اسکاجی	عدد
۹۱	اجرت نصب جالیوانی	عدد
۹۲	تعویض سیفون روشویی یا ظرفشویی(بصورت کامل)	عدد
۹۳	سرویس و رفع گرفتگی سیفون ها و لوله خرطومی	عدد
۹۴	نصب و تعویض انواع شیر مخلوط روشوئی - ظرفشوئی - توالت - حمام	عدد
۹۵	اجرت تعویض مغزی شیر دوقلو	عدد
۹۶	اجرت تعویض شیر پیسوار	عدد

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۴ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیننگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۹۷	اجرت تعویض شیلنگ توالت	عدد
۹۸	اجرت جمع آوری فلاش تانک یا توالت فرنگی های فرسوده که به داغی تبدیل میشود	عدد
۹۹	تعمیر یا تعویض لوله فلاشتانک	عدد
۱۰۰	تعویض شناور فلاشتانک یا توالت فرنگی	عدد
۱۰۱	سرویس فلاشتانک روکار	عدد
۱۰۲	سرویس فلاشتانک توکار	عدد
۱۰۳	اجرت نصب یا تعویض فلاشتانک روکار	عدد
۱۰۴	اجرت نصب یا تعویض فلاشتانک توکار	عدد
۱۰۵	اجرت نصب یا تعویض والهنگ	عدد
۱۰۶	نصب یا تعویض کاسه توالت فرنگی جهت والهنگ	عدد
۱۰۷	نصب یا تعویض توالت فرنگی روکار	عدد
۱۰۸	سرویس توالت فرنگی روکار	عدد
۱۰۹	تعمیر کلید درب توالت فرنگی	عدد
۱۱۰	تعویض کلید درب توالت فرنگی	عدد
۱۱۱	نصب جا دستمال توالت	عدد
۱۱۲	اجرت نصب چاه بست توالت	عدد
۱۱۳	نصب پایه شیلنگ توالت	عدد
۱۱۴	اجرت نصب بخاری همراه با شلنگ و لوله با تست	عدد
۱۱۵	تعویض لوله آبگرمکن و بخاری	عدد
۱۱۶	تعمیر کامل بخاری های کارگاهی	عدد
۱۱۷	اجرت تبدیل ژینگلور گاز کپسول به گاز شهری بخاری و اجاق گاز و بلعکس	عدد
۱۱۸	اجرت تنظیم پیلوت بخاری	عدد
۱۱۹	اجرت تعویض و نصب ترموکوپل اجاق گاز و بخاری و آبگرمکن	عدد
۱۲۰	اجرت تعویض مشعل بخاری	عدد
۱۲۱	اجرت سرویس کامل بخاری گازی خانگی (دمونتاژ، شستشو، مونتاژ و تعویض فیلتر)	عدد
۱۲۲	سرویس کامل بخاری های گازی کارگاهی فن دار	عدد
۱۲۳	سرویس کامل بخاری های کارگاهی معمولی	عدد
۱۲۴	اجرت تعویض جرقه زن بخاری گازی	عدد
۱۲۵	اجرت دمونتاژ یا نصب اجاق گاز	عدد
۱۲۶	اجرت تعویض شیر اجاق گاز خانگی	عدد
۱۲۷	اجرت تعویض سیم جرقه زن به ازای هر شعله	عدد
۱۲۸	اجرت تعویض شعله پخش کن اجاق گاز	عدد
۱۲۹	اجرت سرویس کامل اجاق گاز (دمونتاژ، شستشو، مونتاژ)	عدد
۱۳۰	نصب شیلنگ گاز	عدد
۱۳۱	نصب درب کشویی گاز	عدد
۱۳۲	اجرت نصب آبگرمکن دیواری مخزن دار (برقی و گازی)	عدد
۱۳۳	اجرت نصب آبگرمکن زمینی	عدد

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۵ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیننگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۱۳۴	اجرت دمونتاز آبرگرمکن کامل (زمینی یا دیواری)	عدد
۱۳۵	اجرت تعویض شیلنگ آب ورودی یا خروجی آبرگرمکن	عدد
۱۳۶	اجرت تعویض ترموکوبل آبرگرمکن	عدد
۱۳۷	اجرت تعویض کاربراتور آبرگرمکن همراه با مگنت	عدد
۱۳۸	اجرت جوشکاری مخزن آبرگرمکن	عدد
۱۳۹	اجرت تعویض شعله پخش کن آبرگرمکن	عدد
۱۴۰	اجرت نصب دودکش کامل هر بند زیر ۳ متر (همراه با نصب کلاهک H)	عدد
۱۴۱	اجرت نصب لوله بخاری به ازای هر شاخه	عدد
۱۴۲	اجرت تعویض درجه آبرگرمکن	عدد
۱۴۳	اجرت تعویض شیر اطمینان آبرگرمکن	عدد
۱۴۴	اجرت تعویض شیر یک طرفه آبرگرمکن	عدد
۱۴۵	تعویض برد جرقه زن	عدد
۱۴۶	تعویض مگنت جرقه زن	عدد
۱۴۷	تعویض سیم کشی آبرگرمکن	عدد
۱۴۸	تعویض جرقه زن یا شمک یا مشعل آبرگرمکن و بخاری بصورت کامل	عدد
*۱۴۹	اجرت به همراه تامین متریا ل رویه ۵ سانتی کابینتی با عرض استاندارد از نوع MDF ایرانی	متر طول
۱۵۰	اجرت نصب کابینت فلزی و MDF زمینی	عدد
۱۵۱	اجرت نصب کابینت فلزی و MDF ردیف بالا	عدد
۱۵۲	اجرت نصب کامل هود آشپزخانه	عدد
*۱۵۳	تامین کابینت فلزی نو با عرض استاندارد زمینی با ورق گالوانیزه	متر طول
*۱۵۴	تامین کابینت MDF نو با عرض استاندارد زمینی با ورق MDF ایرانی درجه یک	متر طول
*۱۵۵	تامین کابینت MDF نو با عرض استاندارد زمینی با ورق MDF خارجی	متر طول
*۱۵۶	تامین کابینت فلزی نو با عرض استاندارد ردیف بالا با ورق معمولی	متر
*۱۵۷	تامین کابینت MDF نو با عرض استاندارد و طول استاندارد ردیف بالا با ورق MDF ایرانی درجه یک	متر
*۱۵۸	تامین کابینت MDF نو با عرض استاندارد و طول استاندارد ردیف بالا با ورق MDF خارجی	متر
*۱۵۹	اجرت تعویض درب کابینت فلزی و MDF	عدد
*۱۶۰	تامین درب کابینت فلزی با ورق گالوانیزه و رنگ شده برای کابینت زمینی	عدد
*۱۶۱	تامین درب کابینت فلزی از جنس MDF ایرانی به همراه لولا و یراق آلات درجه یک جهت کابینت زمینی	عدد
*۱۶۲	تامین درب کابینت فلزی از جنس MDF خارجی به همراه لولا و یراق آلات درجه یک جهت کابینت ردیف بالا	عدد
*۱۶۳	اجرت تعویض به همراه متریا ل لولای آرام بند و معمولی درجه یک درب کمد و یا کابینت	عدد
*۱۶۴	اجرت تعویض قفل به همراه تامین متریا ل درب کمد یا کشوی میز (متریا ل طبق فاکتور)	عدد
*۱۶۵	اجرت ساخت کلید از روی قفل یا کلید	عدد
۱۶۶	باز و بست و تعمیر قفل حیاطی	عدد
۱۶۷	نصب قفل حیاطی	عدد
۱۶۸	جاسازی انواع قفل درب های چوبی و آهنی	عدد

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۶ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیننگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۱۶۹	تعووض یا نصب توپی قفل درب کانکس یا آلومینیوم یا چوبی یا آهنی	عدد
۱۷۰	نصب و تعویض شب بند یا قفل کشویی	عدد
۱۷۱	نصب و تعویض قفل MDF یا کمدی	عدد
۱۷۲	اجرت تعویض یا نصب قفل درب چوبی و فلزی	عدد
۱۷۳	اجرت باز کردن درب های قفل شده	عدد
۱۷۴	تعمیر قفل درب های آهنی و چوبی (معمولی)	عدد
۱۷۵	تعمیر قفل درب های دوجداره	عدد
۱۷۶	اجرت نصب دستگیره درب چوبی و فلزی همراه با جاسازی	عدد
۱۷۷	اجرت تعویض دستگیره درب چوبی و فلزی	عدد
۱۷۸	تعمیر انواع آرامبند	عدد
۱۷۹	تعمیر درب کمد های چوبی	عدد
۱۸۰	تعمیر و رگلاژ درب های سکوریته	عدد
۱۸۱	تعمیر درب های فلزی (رگلاژ و جوشکاری)	عدد
*۱۸۲	تعمیر یا تعویض روکش درب های چرمی ضد صدا (تا مین متر یا مورد نیاز - دمونتاز- حمل و نقل به شهر یزد-مونتاز) و نصب درب و مونتاز و دمونتاز قفل و دستگیره	عدد
۱۸۳	ریگلاژ انواع درب های چوبی	عدد
۱۸۴	تعووض یا نصب لولا پنجره فلزی ، دوجداره ، آلومینیوم	عدد
۱۸۵	اجرت تعمیر درب چوبی (نصب صفحه آهنی جهت پوسیدگی یا شکستگی درب)	عدد
۱۸۶	اجرت نصب یا تعویض یا جابجایی لولا درب چوبی ، فلزی و دوجداره	عدد
۱۸۷	اجرت نصب سرعت گیر درب های کوچک و بزرگ	عدد
۱۸۸	اجرت نصب یا تعویض توری آلومینیومی پشت پنجره ای همراه با باز و بست	عدد
۱۸۹	اجرت نصب یا تعویض درب و پنجره آلومینیومی همراه با باز و نصب مجدد	عدد
۱۹۰	مونتاز ، دمونتاز و تعمیر کامل درب های آلومینیومی	عدد
۱۹۱	مونتاز یا دمونتاز و تعمیر کامل درب های دوجداره	عدد
۱۹۲	اجرت تعمیر کامل میزهای چوبی اداری و رنگ آمیزی	عدد
۱۹۳	اجرت تعمیر کامل درب و پنجره آلومینیوم دمونتاز و مونتاز	عدد
۱۹۴	نصب دستگیره کمد های (اداری ، چوبی ، رختکنی)	عدد
۱۹۵	تعمیر درب و پنجره های توری (تعویض نوار توری همراه با باز و بست)	عدد
۱۹۶	تعمیر موانع درب انتظامات (قسمت های مکانیکی)	عدد
۱۹۷	نصب آرام بند	عدد
۱۹۸	نصب ضربه گیر پشت درب	عدد
۱۹۹	تعووض ریل کشوی انواع میز ها	عدد
۲۰۰	تعووض روکش نیمکت های کارگاهی	عدد
۲۰۱	اجرت برش و نصب انواع موکت با چسب	عدد
۲۰۲	اجرت برش و نصب موکت بدون چسب	متر مربع
۲۰۳	اجرت نصب و تعویض پرده عمودی و پرده زبرا	متر مربع
۲۰۴	اجرت تعمیر پرده عمودی و زبرا (تعویض هر یک از متر یاال : تراک - نخ پرده - وزنه و زنجیر پایین	متر مربع

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آبیازی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۲۷ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاییپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

		پرده - تسمه تراک (
۲۰۵	عدد	اجرت نصب تابلو و هرگونه تجهیرات آویز با پیچ و رول پلاک یا تپانچه با ارتفاع زیر ۴ متر	
۲۰۶	عدد	اجرت نصب تابلو در ارتفاع بالای ۴ متر با پیچ و رول پلاک یا تپانچه (که نیاز به بالابر با داربست داشته باشد)	
۲۰۷	عدد	نصب بنربالای ۳ متر	
۲۰۸	عدد	نصب بنر زیر ۳متر	
۲۰۹	متر مربع	دمونتاژ پارتیشن	
۲۱۰	متر مربع	مونتاژ پارتیشن	
۲۱۱	عدد	نصب طبقه چوبی	
۲۱۲	عدد	نصب گونیا روی دیوار	
۲۱۳	عدد	برشکاری با فرز تا یک ساعت	
۲۱۴	متر	تعمیر نرده های استیل	
۲۱۵	متر	تعمیر نرده چوبی	
۲۱۶	عدد	باز و بست و تعمیر تابلو های ساعتی	
۲۱۷	عدد	رگلاژ استند	
۲۱۸	عدد	نصب دریچه کولر	
۲۱۹	عدد	اجرت تعویض هر نوع فیلتر هود های رستوران و آشپزخانه	
۲۲۰	عدد	تزییق فوم درز گیر	
۲۲۱	عدد	تخریب و سوراخکاری (دیوار ، میز چوبی و ...) (مته سایز ۱۳ تا ۱)	
۲۲۲	عدد	ساخت و جوشکاری چهارپایه و میز های فلزی	
۲۲۳	متر	نصب ترمز پله	
۲۲۴	عدد	تخریب و سوراخکاری (دیوار ، میز چوبی و ...) (مته بالای سایز ۱۳)	
۲۲۵	عدد	رفع نشتی آب تصفیه کن و تعویض فیلتر	
۲۲۶	عدد	نصب دستگاه تصفیه آب	
۲۲۷	عدد	تعویض پایه تابلو	
۲۲۸	متر مربع	نصب و مونتاژ قفسه فلزی	
۲۲۹	متر مربع	دمونتاژ قفسه فلزی	
۲۳۰	عدد	نصب کمد به دیوار	
۲۳۱	دستگاه	سرویس یخسازهای رستوران	
۲۳۲	دستگاه	نصب یخسازهای رستوران	
۲۳۳	عدد	نصب اتصالات واسطه ای از ۱ اینچ تا ۲ اینچ	
۲۳۴	عدد	نصب اتصالات واسطه ای تا ۴/۳ اینچ	
۲۳۵	عدد	نصب بست برای شیلنگ ها تا ۴/۳	
۲۳۶	عدد	نصب بست برای شیلنگ ها از ۱ اینچ تا ۲ اینچ	
۲۳۷	عدد	نصب کباب پز	
۲۳۸	عدد	تعمیر کباب پز	
۲۳۹	عدد	تعویض چرخ گاری	

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



۲۴۰	تعمیر قسمت مکانیکی دستگاه واکس (باز و بست کامل)	عدد
۲۴۱	نصب چوب لباس از تک شاخه تا ۷ شاخه	عدد
۲۴۲	معطلی ، هماهنگی های لازم جهت قطع و وصل آب (برطرف کردن نشتی ها بزرگ)	نفرساعت
۲۴۳	نصب خشبو کننده اتوماتیک	عدد
۲۴۴	نصب توشه نگهدار	عدد
۲۴۵	تعویض یا نصب تشتک سه گوش حمام	عدد
۲۴۶	تعویض یا نصب انواع کفشور	عدد
۲۴۷	نصب باکس ملزومات سرویس بهداشتی	عدد

پیمانکار :
مهر و امضاء:

کارفرما :
مهر و امضاء:



پیوست شماره ۳

حداقل ابزار و تجهیزات کارگاه :

۱- سه دستگاه کانکس اداری، نردبان، چهار پایه، پمپ و کیوم، لوله داربست، بست و پیچ و مهره و تخته چوبی و ابزار مورد نیاز جهت کارداربست بندی نظیر آچار رینگی و جفجغه ای، بلت و کمر بند ایمنی هارنس، جعبه ابزار کامل، دستگاه تسمه کش جهت تسمه کشی تخته ها، متر و وسایل اندازه گیری، گیره صحرایی و رومیزی ، چکش و ابزار تخریب مانند دریل، پیکور، و...، سشوار صنعتی ، ابزار لوله کشی هیدرولیک مانند خم کن هیدرولیک (دستی - برقی) و دستگاه پرس هیدرولیکی مهره پرس کن در تمامی سایزها، تجهیزات اتوماتیک مورد نیاز لوله کشی پلی اتیلن (گازی و آبی) مانند دستگاه پرس و اتصال لوله (آپارات و...) دستگاه برغو و فنر روکار لوله پنج لایه در سایز های مختلف جهت جوشکاری لوله های پایه پلاستیک در کلیه سایزها و قیچی پلی پروپیلن، بالابر هیدرولیکی، سیم سیار و رابط صنعتی، کلیه تجهیزات جوشکاری برق و آرگون (دستگاه کامل همراه با کپسول) به ازای هر گروه کاری یک عدد مانند دستگاه جوش کوچک و بزرگ و ...، کلیه تجهیزات برشکاری (از قبیل سری هوا برش، شیلنگ، مانومتر و کپسول گاز و اکسیژن) و سنگ زنی (سنگ فرز بزرگ و مینی سنگ برقی و شارژی به تعداد گروه ها) و فرچه زنی، مهره بر و فلنج کش هیدرولیکی، کمپرسور باد جهت رنگ آمیزی و همچنین حداقل سه دستگاه وانت (دودستگاه برای پایپینگ و یک دستگاه برای خدمات تاسیساتی) و یک دستگاه وانت نیسان جهت جابجایی لوله و متعلقات داربست بندی و تجهیزات و ابزارآلات و حداقل پنج دستگاه موتور سیکلت (سه دستگاه مربوط به پایپینگ، یک دستگاه مربوط به تاسیسات و یک دستگاه مربوط به داربست). لازم بذکر است تعداد ابزار لازم (بخصوص دستگاه جوش سیار، فرز بزرگ و کوچک، آچار (در سایز های مختلف باتوجه به تعداد گروه ها) آچار های فرانسه و لوله گیر) متناسب با گروههای کاری تامین گردد.

تبصره ۱: (زدن لیبل مخصوص روی ابزارآلات و کلیه تجهیزات پیمانکار جهت مشخص شدن مالک آن الزامی میباشد)
تبصره ۲: تمامی ابزارها و تجهیزات اعلام شده در فوق با نظر دستگاه نظارت و بر اساس نیاز گروه های کاری بایستی تامین گردد.

۲- حداقل میزان لوله و اتصالات مورد نیاز در شرایط عادی و بدون در نظر گرفتن تعمیرات های اساسی و اضطراری حدود ۲۰ تن می باشد و تعداد تخته ، رابط لوله و چرخ مناسب و استاندارد در سایز و ابعاد ذیل نیز مورد نیاز است.(۱۵ تن لوله ، هر شاخه ۱۷ کیلوگرمی و ۵ تن بست)

۱ - تخته سه متری ۵۰ عدد

۲ - تخته چهار متری ۵۰ عدد

۳- تخته دو متری ۵۰ عدد

۴- چرخ داربست ۱۶ عدد

۵- رابط لوله ۲۰۰ عدد

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۴

" حداقل مواد مصرفی و لوازم ایمنی "

ردیف	نوع متریال	ردیف	نوع متریال
۱	پارچه تنظیف	۱۴	انواع دستکش (جوشکاری، نسوز ، ضد برش)
۲	نوار تفلون و نخ کنف و تفلون مایع	۱۵	لباس کار
۳	نوارچسب برق و نسوز	۱۶	کفش کار
۴	ماسک فیلتردار	۱۷	انواع سمباده (ورق سمباده و سمباده سایز مینی فرز و...)
۵	مایع دستشویی	۱۸	الکل
۶	تاید دستی	۱۹	ماسک جوشکاری و شیشه ماسک
۷	رنگ و ضد زنگ و حلال	۲۰	اسپری زنگ زدا و اسپری ناهید و اسپری گریس
۸	کاغذ و فرمها	۲۱	چسب واشر ساز
۹	انواع صفحه سنگ مینی برش و ساب و استیل بر و ...	۲۲	کلاه ایمنی
۱۰	انواع صفحه سنگ بزرگ برش و ساب و استیل بر و ...	۲۳	انواع چسب (پولیکا، آکواریوم، هزارکاره و...)
۱۱	انواع الکتروود	۲۴	قلم مو و پیستوله
۱۲	بنزین شست و شوی	۲۵	پیچ و رول پلاک و اکسپنشن بولت
۱۳	لوازم التحریر	۲۶	پرایمر و نوار

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۵

« دستورالعمل منع مداخله کارکنان در معاملات کارفرما »

ماده ۱: از تاریخ تصویب این دستورالعمل اشخاص زیر :

- ۱- کلیه مدیران ، رؤسا ، سرپرستان ، مشاورین و همه مستخدمین (ثابت - قراردادی) شرکت
 - ۲- اشخاصی که بنحوی از شرکت حقوق و یا مقرری یا حق الزحمه یا پاداش و امثال آن بطور مستمر دریافت می دارند.
 - ۳- شرکتهای یا مؤسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به یک نفر از اشخاص فوق الذکر بوده یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به چند نفر از اشخاص فوق الذکر باشد و یا اینکه نظارت یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی مؤسسات مذکور با آنها باشد ، باستثنای شرکتهای و مؤسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یکصد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد مشروط بر اینکه هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیشتر از ۵ درصد از کل سهام آنها را نداشته باشند.
 - ۴- شرکتهائی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آنها متعلق به شرکت ها یا مؤسسات مندرج در بند ۳ باشد.
- نمی توانند در معاملات یا داوری در دعاوی شرکت فولاد آلیاژی ایران شرکت نمایند.

تبصره ۱: پدر ، مادر ، برادر ، خواهر ، همسر و اولاد بلافصل اشخاص مندرج در بندهای ۱ و ۲ این دستورالعمل نیز نمی توانند با شرکت فولاد آلیاژی ایران وارد معامله یا داوری شوند.

ماده ۲: معاملات مندرج در این دستورالعمل عبارتند از :

مقاطع کاری ، حق العمل کاری ، قرارداد مطالعات و مشاوره فنی ، مالی ، حقوقی ، بازاریابی و فروش ، حمل و نقل ، شرکت در مزایده ، مناقصات ، خرید و فروش کالا و خدمات و امثالهم ذکر شده در آئین نامه معاملات شرکت.

تبصره ۲: امور مطبوعاتی از موضوع این دستورالعمل مستثنی است.

ماده ۳: قبول هرگونه پورسانت از قبیل وجه مالی و یا سند پرداخت وجه یا مال ، تحت هر عنوانی اعم از تخفیف قیمت کالا یا خدمات و غیره بطور مستقیم یا غیرمستقیم در رابطه با کلیه معاملات شرکت اعم از داخلی و خارجی و یا هر گونه اعمال نفوذ در معاملات مذکور ، فارغ از اینکه منجر به انعقاد معامله بشود یا نشود یا قبول آن مؤثر باشد یا نباشد توسط افراد مذکور در این دستورالعمل ممنوع بوده و علاوه بر اعلام جرم به مراجع ذیصلاح قانونی ، فرد متخلف به استناد مواد ۲۶ و ۲۷ آئین نامه انضباطی شرکت متناسب با نوع و میزان تخلف محکوم و مجازات خواهد شد.

ماده ۴: مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل بصورت عام با کلیه کارکنان و بصورت خاص بعهده کلیه مدیران ، رؤسا ، سرپرستان و مسئولین دوایر شرکت می باشد و مسئول نظارت بر حسن انجام کار بعهده امور خرید شرکت می باشد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۶

" مجموعه مقررات HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران و دستورالعمل های حراست و حفاظت فیزیکی "

(۱) موارد ایمنی :

- ۱- پیمانکار مکلف است کلیه قوانین اداره کار، مرکز بهداشت، سازمان محیط زیست و سازمان مدیریت پسماند، آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار، قوانین راهنمایی و رانندگی و ضوابط داخلی شرکت را رعایت نماید.
- ۲- پیمانکار مکلف است صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ نماید (گواهی تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکار).
- ۳- پیمانکار مکلف است در صورتی که بیشتر از ۲۵ نفر نیرو داشته باشد مطابق آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار اقدام نموده و رونوشت صورتجلسات کمیته مذکور را به واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران ارسال نماید.
- ۴- پیمانکار مکلف است در صورتی که بیشتر از ۲۵ نفر نیرو داشته باشد یا ماهیت فعالیتهای پیمانکار خطرناک باشد، حداقل یک نفر کارشناس یا کاردان ایمنی مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی (دارای گواهی صلاحیت مسئول ایمنی) و یک نفر کارشناس یا کاردان بهداشت حرفه ای مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را جذب نموده و همراه با گواهینامه های مرتبط به واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران معرفی نماید و این نمایندگان با شرح شغل تعیین شده از طرف واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران و هماهنگی با این واحد فعالیت نمایند.
- ۵- پیمانکار مکلف است در صورتی که کمتر از ۲۵ نفر نیرو داشته باشد یک نفر نماینده تام الاختیار جهت تسهیل در امور ایمنی و بهداشت حرفه ای و مسائل مربوط به آن، به واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران معرفی نماید.
- ۶- پیمانکار می بایست با توجه به نوع کار و خطرات مرتبط همچنین عوامل زیان آور فیزیکی، شیمیایی، و ارگونومیک، وسایل حفاظت فردی مناسب و استاندارد که مورد تایید واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران و مطابق آئین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار باشد در اختیار کارکنان خود قرار دهد.
- ۷- پیمانکار موظف است کلیه وسایل حفاظت فردی را مرتباً بازرسی و در صورت لزوم تعویض نماید تا پیوسته وسایل مزبور برای تامین حفاظت کارگران آماده باشد .
- ۸- پیمانکار مکلف است کاربرد صحیح و مراقبت از وسایل حفاظت فردی را به کارگران خود آموزش دهد .
- ۹- پیمانکار مکلف است مراقبت نماید که کارگران مرتباً و مستمراً از وسایل حفاظت فردی استفاده نمایند عدم استفاده از وسایل حفاظت فردی قصور در انجام وظیفه بوده و شامل جریمه خواهد شد .
- ۱۰- پیمانکار ملزم به رعایت مسائل ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (مطابق با قوانین کار و محیط زیست و بهداشت و آئین نامه های مرتبط با آنها) در مورد کارکنان خود، پیمانکاران خود و کلیه افرادی که به هر نحوی با محیط فعالیت پیمانکار در ارتباط هستند، می باشد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



- ۱۱- لازم است پیمانکار به محض بروز حوادث انسانی حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت فرم گزارش حادثه را تکمیل و به اداره کار محل اطلاع دهد و رونوشت آن را به واحد HSE ارسال نماید.
- ۱۲- در صورتیکه به واسطه عملکرد پیمانکار و کارگران تحت پوشش وی و پیمانکاران تابعه وی به هر عنوان حادثه‌ای برای هر فردی رخ دهد و به هر دلیلی پیمانکار در این حادثه مسئول شناخته شود، کلیه خسارت‌های مرتبط با این موضوع از پیمانکار مربوطه اخذ خواهد شد.
- در صورتیکه به واسطه عملکرد پیمانکار و کارگران تحت پوشش وی و پیمانکاران تابعه وی برای شرکت فولاد آلیاژی خسارتی وارد شود، پیمانکار موظف می‌باشد کلیه خسارت‌های مرتبط با این موضوع را بپردازد.
- ۱۳- پیمانکار مکلف می‌باشد قبل از شروع کار نسبت به اخذ و تکمیل فرم مجوز کارهای مخاطره‌آمیز (فرم PERMIT) اقدام نماید.
- ۱۴- پیمانکار مکلف است قبل از شروع کار رانندگان وسایل نقلیه خود را به واحد حراست و HSE معرفی و مجوز های لازم را اخذ نمایند.
- ۱۵- کارکنان هر پیمانکار فقط مجاز به فعالیت در محدوده کاری خود بوده و از تردد در سایر واحدها خودداری نمایند.
- ۱۶- پیمانکار موظف است با انجام معاینات بدو استخدام، از بکارگیری پرسنل فاقد صلاحیت جسمی و روحی برای مشاغل مربوطه جلوگیری نماید و سالی یکبار معاینات ادواری را انجام دهد و خلاصه نتایج معاینات (بدو استخدام و ادواری) را به واحد HSE ارائه نماید.
- ۱۷- پیمانکار مکلف است محیط کار خود را منظم و تمیز نگه دارد (مطابق اصول ۵S) و دستورالعمل‌های بهداشتی و تابلوهای هشدار دهنده لازم را در محل‌های مناسب نصب نماید.
- ۱۸- پیمانکار می‌بایست در صورتی که کارکنانش در معرض عوامل زیان آور محیط کار (صدا، گرد و غبار، گرما و سایر عوامل) قرار دارند نسبت به اصلاح محیط کار خود اقدام نماید و گزارش آن را به واحد HSE ارسال نماید.
- ۱۹- پیمانکار می‌بایست در صورت استفاده از کارگران یک روزه (موقت روزمزد) که شرایط کاری آنان به نحوی است که در معرض عوامل زیان آور محیط کار و یا شرایط خطرناک و حادثه خیز می‌باشند مجوز واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران در خصوص بکارگیری آنان را نیز اخذ نماید.
- ۲۰- در صورتی که کارگران پیمانکار در داخل یا محوطه اطراف شرکت سکونت دارند لازم است اصول اولیه بهداشتی را رعایت نمایند و محل سکونت آنها مطابق آیین نامه بهداشتی ساختمان باشد.
- ۲۱- پیمانکار مکلف است برای حمل و نقل، نگهداری و استفاده از مواد شیمیایی موارد ایمنی، بهداشتی و محیط‌زیستی را رعایت نماید (مطابق MSDS مواد).
- ۲۲- پیمانکار مکلف است خطرات و جنبه های ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی محیط کار خود را شناسایی و ارزیابی نموده و اقدامات کنترلی مناسب را اجراء نماید، همچنین لیست شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک ناحیه کاری خود را در ابتدای قرارداد به واحد HSE ارائه و در صورت نیاز بصورت دوره ای بازنگری نماید.
- ۲۳- استفاده از مواد مخرب لایه ازن مانند تری کلرواتان یا مواد اطفاء حریق BCF ممنوع است.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



- ۲۴- پیمانکار باید وسایل اطفاء حریق مورد نیاز برای محیط کار، انبار و کانکس خود تهیه و نصب نماید.
- ۲۵- چنانچه پیمانکار از پیمانکار فرعی استفاده نماید، تمامی مفاد این دستورالعمل مشمول پیمانکار فرعی نیز خواهد بود و پیمانکار اصلی پاسخگوی موارد نقض شده می باشد.
- ۲۶- پیمانکار مکلف است در زمان تجهیز کارگاه، تمامی موارد ایمنی را در انبار یا فضاهای کاری رعایت نموده و از واحد HSE مجوزهای لازم را اخذ نمایند.
- ۲۷- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، لیست نفرات خود را به واحد HSE فولاد آلیاژی ایران ارائه نماید.
- ۲۸- کلیه وسایل، تجهیزات و ابزار آلات مورد استفاده پیمانکار می بایست استاندارد بوده و از سلامت کامل برخوردار باشد و قبل از ورود به شرکت از نظر سلامت و ایمن بودن مورد تایید واحد HSE قرار گیرد.
- ۲۹- پیمانکار موظف است حداقل تا سه ماه بعد از شروع قرارداد، HSE-Plan تهیه و به تأیید واحد HSE فولاد آلیاژی برساند.
- ۳۰- لازمست پیمانکار محل مناسبی جهت استقرار پرسنل خود (کانکس، ...) با در نظر گرفتن ملاحظات ایمنی، بهداشت و محیط زیست تهیه و محل استقرار را به تأیید واحد HSE و حراست فولاد آلیاژی برساند.

۲) صلاحیت و آموزش پرسنل:

- ۱- پیمانکار موظف است خطرات و عوامل زیان آور محیط کار را شناسایی و به پرسنل خود آموزش دهد.
- ۲- پیمانکار موظف است جنبه های محیط زیستی فعالیت خود را شناسایی و به پرسنل خود آموزش دهد.
- ۳- پیمانکار می بایست نسبت به آموزش ایمنی عمومی کارکنان خود قبل از شروع به کار اقدام نموده (با ثبت مستندات) و مجوزهای لازم را به واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران ارائه نماید.
- ۴- در صورتی که کارکنان پیمانکار نسبت به خطرات کار مورد نظر آشنا نبوده و نیاز به آموزش داشته باشند، واحد HSE موظف است از ادامه کار جلوگیری کرده و با همکاری واحد آموزش و مسئول ایمنی پیمانکار، کلاس های آموزش لازم را جهت کارکنان پیمانکار اجرا نموده و هزینه آن را به حساب پیمانکار منظور نماید.
- ۵- پیمانکار مکلف است جهت انجام کار از افراد با صلاحیت، بادانش، باتجربه و آموزش دیده استفاده نماید.
- ۶- کلیه کارگران حرفه ای و تخصصی پیمانکار می بایست دارای گواهینامه مرتبط از مراجع ذیصلاح بوده و قبل از شروع کار به واحد HSE تحویل نمایند مانند راننده جرثقیل، لیفتراک، کار در ارتفاع و...
- ۷- کلیه کارگران می بایست آموزش های ایمنی تخصصی مرتبط با شغل را مطابق برنامه واحد HSE طی نموده و گواهی نامه از مراجع دارای صلاحیت ارائه نمایند. در غیر این صورت واحد HSE با همکاری واحد آموزش شرکت فولاد آلیاژی ایران برگزار نموده و هزینه آن را به حساب پیمانکار منظور نماید.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۳۵ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

۸- پیمانکار موظف است قبل از استفاده از ماشین آلات و تجهیزات سنگین، گواهینامه تست سلامت فنی آنها را به واحد HSE ارائه نماید.

۳) الزامات وسایل حفاظت فردی

مواردی که پیمانکار می بایست بر طبق آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار در خصوص وسایل حفاظت فردی رعایت نماید:

۱- نوع وسایل حفاظت فردی مورد نیاز پیمانکار توسط واحد HSE فولاد آلیاژی ایران تعیین می گردد و باید در ابتدای قرارداد به تأیید این واحد رسانده شود: کلاه ایمنی به رنگ آبی - طرح و رنگ لباس با تأیید واحد HSE فولاد).

۲- پیمانکار موظف است در هر سال دو دست لباس کار، یک جفت کفش ایمنی مجاناً در اختیار هر کارگر بگذارد، لباس کار باید مناسب با نوع کار باشد و طوری تهیه شود که کارگر بتواند براحتی وظایف خود را انجام دهد و موجب بروز سوانح نگردد.

* پیمانکاران شرکت فولاد آلیاژی ایران دارای قرارداد حداقل یک ساله، می بایست دو دست لباس کار را در ابتدای قرارداد با نظارت واحد HSE فولاد آلیاژی به پرسنل خود تحویل نمایند، همچنین برای فصول سرد سال یک دست لباس گرم اضافه بر سایر وسایل، در نظر گرفته شود.

۳- به کارگرانی که با مواد شیمیایی و سمی کار می کنند باید علاوه بر لباس کار، برحسب نوع کار وسائل استحضاطی لازم از قبیل پیش بند و کفش و دستکش مخصوص و عینک و ماسک تنفسی مناسب و غیره که آنان را از آسیب مواد مزبور مصون دارد داده شود.

۴- به کارگرانی که در مجاورت کوره های ذوب کار می کنند باید لباس یا پیش بند نسوز و نقاب یا عینک، کفش نسوز، دستکش نسوز و کلاه فایبرگلاس داده شود.

۵- برای هر نوع کار در ارتفاع و بطور کلی هر محلی که بقیه وسائل حفاظتی برای جلوگیری از سقوط کارگر مقدور نباشد باید به کارگران کمربند نجات و لنیارد مورد تأیید واحد ایمنی و آتش نشانی داده شود .

۶- برای کارگرانی که موقع کار در معرض سقوط اجسام قرار دارند باید کفش ایمنی و کلاه ایمنی از جنس قابل اطمینان داده شود.

۷- در مواردی که نوع کار طوری است که خطراتی برای چشم کارگران وجود دارد پیمانکار مکلف است عینک مخصوص و محافظ صورت مناسب با کار در اختیار کارگران بگذارد .

۸- به کارگرانی که روی شبکه های برق کار می کنند و در معرض خطر برق گرفتگی می باشند علاوه بر ابزار مخصوص، دستکش و کفش و کلاه مخصوص عایق الکتریسیته که نیاز دارند داده شود.

۹- در مواردی که جلوگیری از انتشار گرد و غبار و مواد شیمیایی و غیره امکان نداشته باشد باید به کارگران ماسک و یا وسایل حفاظت فردی متناسب دیگری داده شود.

۱۰- در محیط های مرطوب و در مورد کارهایی که در آب انجام می شود پیمانکار باید به تناسب نوع کار کفش یا چکمه های لاستیکی، لباس مناسب و در صورت لزوم دستکش های غیر قابل نفوذ تهیه و در دسترس بگذارد.

۱۱- به کارگرانی که با اشیا و مواد برنده کار می کنند باید دستکش مناسب با نوع کار داده شود .

۱۲- به کارگرانی که در محیط های پرسروصدا (صدای بالاتر از ۸۵ دسی بل) کار می کنند باید گوشی حفاظتی مناسب داده شود.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



*پیمانکاران فولاد آلیاژی ایران باید در ابتدای قرارداد ماتریس وسایل حفاظت فردی پرسنل خود را تهیه و به تأیید واحد HSE فولاد آلیاژی برسانند و تحویل وسایل را مطابق آن انجام دهند.

۴) الزامات آتش نشانی:

- ۱- شرکت پیمانکاری موظف به تهیه کپسول های آتش نشانی مناسب جهت دفاتر اداری و فعالیت های روز مره خود در فولاد آلیاژی ایران می باشد و مسئولیت شارژ مجدد و بازدید های دوره ای آن نیز بر عهده پیمانکار است.
- ۲- استفاده از شبکه آب آتش نشانی برای کار های روزمره ممنوع بوده و در صورت مشاهده برابر مقررات داخلی فولاد آلیاژی ایران با شرکت پیمانکاری برخورد خواهد شد.
- ۳- در صورتی که شرکت پیمانکاری در حین انجام فعالیت خود در شرکت فولاد آلیاژی ایران به هریک از تجهیزات و سیستم های آتش نشانی صدمه ای وارد کند ، می بایست نسبت به تعمیر و یا جبران خسارت اقدام نماید.

۵) انجام دادن معاینات شغلی:

- ۱- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۲ قانون کار، کارگران خود را بدو استخدام، دوره ای (حداقل سالی یک بار) و خاص مورد معاینات پزشکی قرار دهد و پس از پایان روند کامل معاینات و پیگیری نتایج و ارجاعات آن، نتایج آن در پرونده پزشکی آنها درج و بایگانی نماید.
- ۲- *معاینات و آزمایشات بدو استخدام در درجه اول می بایست نکات زیر را مشخص کند:
 - اعتیاد به الکل و مواد مخدر
 - ابتلا به بیماری های روانی
 - ابتلا به بیماری های واگیردار
 - متناسب بودن فرد با ماهیت شغل و وظیفه محوله
- ۳- پیمانکار موظف است گزارش انجام معاینات شغلی کارکنان را به همراه آمار بیماری ها و عوارض ناشی از کار در پایان هر دوره انجام معاینات (حداکثر در پایان هر سال)، به واحد HSE فولاد آلیاژی ایران ارائه نماید.
- ۴- نحوه انجام معاینات کلیه رانندگان، بایستی مطابق شرایط احراز سلامت شغل های حساس در شرکت فولاد آلیاژی ایران باشد.
- ۵- هزینه انجام کلیه معاینات و ارجاعات آن و کارت سلامت بر عهده پیمانکار بوده و نبایستی از کارگر اخذ گردد.
- ۶- کلیه نیروهای خدماتی (آبدارچی و رستوران) می بایست علاوه بر انجام معاینات طب صنعتی دارای کارت سلامت (تاییدیه از مرکز بهداشت) به صورت هر شش ماه یکبار را دارا باشند و گواهی آموزشی بهداشت اصناف دریافت گردد.

۶) موارد اختصاصی بهداشت حرفه ای

پیمانکار مکلف به رعایت موارد زیر است:

- ۱- رعایت دستورالعمل ها، قوانین و آیین نامه های بهداشت حرفه ای و بهداشت محیط کار

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



- ۲- بکارگیری نیروی بهداشت حرفه ای مورد تأیید واحد HSE و مرکز بهداشت شهرستان اشکذر (بین ۲۰ تا ۱۰۰ نفر نیاز به نیروی مجزای بهداشت حرفه‌ای و ایمنی می‌باشد. البته حضور فرد بصورت مشاوره ای کفایت می‌کند) (براساس ماده ۹۳ قانون کار)
- ۳- استفاده از وسایل حفاظت فردی متناسب با شرایط کار و خطرات آن
- ۴- انجام کار به روشی که منجر به ایجاد شرایط نامساعد کاری برای افراد نگردد (مطابق با ارزیابی ریسک انجام شده)
- ۵- داشتن دستورالعمل‌های بهداشتی مناسب، برای فعالیت‌هایی که پتانسیل بیماری‌زایی و آسیب‌رسانی به افراد در آنها وجود دارد
- ۶- اخذ مجوز برای فعالیت‌هایی که نیازمند کسب نظر واحد بهداشت و خدمات پزشکی (بهداشت حرفه‌ای) می‌باشد: کار در شرایط گرم، کار با مواد رادیواکتیو، کار با مواد شیمیایی دارای اثرات خطرناک بهداشتی و...
- ۷- بکارگیری افراد در مشاغل منطبق با نتایج معاینات پزشکی
- ۸- پیمانکار می‌بایست به محض اطلاع از ابتلا یکی از کارگران به امراض واگیردار مراتب را سریعاً به واحد بهداشت و خدمات پزشکی و اولین مرکز بهداشت منطقه و سازمان تامین اجتماعی خبر دهد.
- ۹- اعلام مواد شیمیایی مصرفی در محل کار به واحد HSE

۷) موارد اختصاصی محیط زیست

پیمانکار مکلف به رعایت موارد زیر است:

- ۱- رعایت مجموعه قوانین و مقررات حفاظت محیط زیست ایران شامل: آیین نامه اجرائی نحوه جلوگیری از آلودگی هوا، آیین نامه نحوه جلوگیری از آلودگی صوتی، استاندارد خروجی فاضلاب، قانون مدیریت پسماند، قانون حفاظت و بهسازی محیط زیست، تصویب نامه تعیین حد مجاز استانداردهای خروجی از کارخانجات و کارگاه‌های صنعتی-آیین نامه اجرایی حمل و نقل جاده‌ای مواد خطرناک
- ۲- پیمانکار مکلف است بعد از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن به حالت مطلوب اقدام نماید.
- ۳- خودداری از تخلیه مواد مازاد، روغن‌های سوخته، گازوئیل، مواد شیمیایی و سایر آلاینده‌ها بر روی خاک یا داخل شبکه پساب‌های بهداشتی و صنعتی شرکت. تعویض روغن احتمالی ماشین آلات کارگاهی تنها در مکان‌های مجاز و با در نظر گرفتن ملاحظات محیط زیستی امکان پذیر است.
- ۴- خودداری از خروج ضایعات از جمله آلاینده‌های آب و خاک توسط پیمانکار از سایت قبل از اخذ مجوز از واحد محیط زیست
- ۵- خودداری از پراکنده نمودن ضایعات و آلوده سازی خاک از طریق دپوی ضایعات در مکان‌های غیر مجاز؛ در صورتیکه فعالیت پیمانکار، حوزه فعالیت عمرانی را در بر میگیرد، پیمانکار موظف است ضمن هماهنگی با بخش ساختمان کارفرما نسبت به جمع آوری و مدیریت ضایعات ساختمانی تولید شده بپردازد.
- ۶- عدم دخل و تصرف در فضای سبز شرکت بدون هماهنگی با واحد محیط زیست
- ۷- جلوگیری از ایجاد خسارت به فضای سبز مشجر و غیر مشجر و تاسیسات مربوطه
- ۸- انتقال به موقع نخاله‌های ساختمانی پس از اتمام کار

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



- ۹- عدم رهاسازی پساب‌های بهداشتی و صنعتی ناشی از فعالیت یا اسکان موقت پرسنل، در محیط
- ۱۰- جلوگیری از ایجاد آلودگی هوا، آب و خاک در نتیجه انتشارگرد و غبار، بخارهای شیمیایی و ریزش مواد در اثر حمل و نقل نامناسب توجه به مدیریت پسماندهای تولیدی با توجه به روش اجرائی مدیریت پسماند کارفرما (P50308)
- ۱۱- خودداری در استفاده از اتومبیلها و ماشین آلات فرسوده و آلوده کننده محیط (لزوم تهیه برگه معاینه فنی خودرو)
- ۱۲- عدم رعایت موارد فوق مشمول جرائم محیط زیستی طبق نظر کارشناسی واحد محیط زیست خواهد شد.

۸) ضمانت اجرای الزامات

- ۱- تذکرات واحد HSE (شفاهی و کتبی) به منزله دستور اداری کارفرما بوده و پیمانکار مکلف به رعایت تمام آن موارد می‌باشد، حتی اگر منجر به تعطیلی کار گردد.
- ۲- تخلف از اجرای مقررات، دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، قانون کار، تعهدات ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست و بندهای قرارداد، قصور در انجام وظیفه بوده و واحد HSE شرکت فولاد آلیاژی ایران در مقابل عدم رعایت هر یک از موارد تعهد یا الزامات قانونی مخیر به جریمه نمودن پیمانکار بر اساس دستورالعمل تشویق و تنبیه HSE (کد W53310) می‌باشد. واحد HSE مجاز خواهد بود تا سقف ۱۰٪ از هر صورت وضعیت و یا کارکرد پیمانکاران با ارائه گزارش تخلف به دستگاه نظارت و امور مالی شرکت اعمال جریمه نماید.
- ۳- وضعیت رعایت الزامات HSE توسط پیمانکار طی دستورالعمل ارزیابی HSE پیمانکاران (W53309) مورد ارزیابی قرار گرفته و نتایج ارزیابی مطابق با دستورالعمل ارزیابی عملکرد تأمین کنندگان (W16706) به واحد خرید اعلام و اقدام خواهد شد. در صورتیکه پیمانکار در حین اجرای دستور کارها یا قرارداد یا شرکت فولاد آلیاژی حادثه انسانی شدید داشته باشد (قطع عضو) از لیست تأمین کنندگان در آن کد بازار حذف خواهد شد و اگر حادثه منجر به فوت داشته باشد، از لیست تأمین کنندگان خارج خواهد شد.

دستورالعمل های حراست و حفاظت فیزیکی

الف) پرسنلی

- ۱- پیمانکار موظف است طی نامه ای نسبت به معرفی نماینده تام الاختیار خود جهت پیگیری گزارشات، دریافت کارت شناسائی پرسنل، تکمیل فرم پرسنل، تخلفات پرسنل و همچنین دریافت دستورالعمل های جدید به واحد حفاظت فیزیکی باقید شماره تلفن فرد معرفی شده جهت امور ضروری اقدانم نماید.
- ۲- جهت صدور مجوز ورود به شرکت، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار تصویر یک نسخه از قرارداد منعقد، اسامی و مشخصات کلیه پرسنل و خودروهای مجاز خود را بصورت کامل، خوانا و برحسب مورد مطابق با شناسنامه، سند، کارت مالکیت خودرو و همچنین به ترتیب حروف الفبا طبق فرم ابلاغی از سوی حفاظت فیزیکی و حسب مورد پس از تایید مدیران محترم ارشد بهره برداری و منابع انسانی و امور اداری جهت امور مربوطه به حراست شرکت ارسال نمایند.

کارفرما:

پیمانکار:

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



۳- تکمیل فرم درخواست صدور مجوز توسط نماینده شرکت ، یک برگ فتوکپی شناسنامه ، کارت ملی، تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت قانونی ، مدرک تحصیلی، برگ عدم سوء پیشینه کیفری و گواهی عدم اعتیاد برای کلیه پرسنل معرفی شده (بند ۲) الزامی می باشد.

۴- کلیه پرسنل پیمانکار در هر زمان و هر مکان بایستی کارت شناسایی خود را جهت تشخیص هویت و ارائه به مامورین حفاظت همراه داشته باشند.

۵- استخدام پرسنل شاغل در شرکتهای دیگر ممنوع، مگر اینکه فرد متقاضی از شرکت قبلی رضایت نامه کتبی اخذ نماید.

۶- ساعات ورود و خروج پرسنل شرکتهای پیمانکار جهت عدم تداخل و روان سازی ترافیک می بایست حدودا پانزده دقیقه قبل و یا بعد از ورود و خروج سرویسهای ایاب و ذهاب شرکت فولاد آلیاژی ایران باشد.

۷- پیمانکار حق استفاده از لباس کار مخصوص کارکنان شرکت فولاد آلیاژی ایران و سایر وسایل ایمنی شخصی از قبیل (کلاه ، کفش ، دستکش ، لباس کار، عینک و...) پرسنل را نداشته ، و موظف به استفاده از لباسهای آرم دار مربوط به شرکت خود می باشد هست (نصب آرم و نام شرکت در پشت لباس و جلوی آن الزامی است)

۸- کمد های لباس پرسنل نیز می باید عاری از هرگونه وسایل و ابزار کار باشد و در صورت نیاز به تحویل ابزار کار و قطعات به پرسنل ، می بایستی در کمد های مخصوص که تمامی موجودی آن ، از قبل در فهرست ویژه این کار تهیه شده و به تایید و مهر شرکت رسیده باشد قرار گیرد . در ضمن یک نسخه از فهرست می بایستی همیشه درون کمد باشد تا عندالزوم توسط پرسنل حفاظت کنترل گردد.

۹- تردد پرسنل شرکتهای پیمانکار در سطح کارخانه بایستی فقط در نقاط تعیین شده از سوی دستگاه نظارت مربوطه باشد و هرگونه تردد بی مورد و غیرمجاز تخلف محسوب خواهد شد.

۱۰- روشن نمودن آتش در محیط کارخانه و بالاخص واحدهای در حال بهره برداری ممنوع است .

۱۱- استفاده پیمانکار از آرم و لگوی شرکت در داخل و خارج، آدرس و شماره تلفنهای شرکت فولاد آلیاژی ایران در اطلاعیه ها ، مکاتبات و سربرگ نامه های اداری اکیداً ممنوع می باشد.

ب) خودرو

۱- پرسنل شرکتهای پیمانکار حق استفاده از سرویسهای کارفرما را ندارند و در صورت نیاز بایستی از طریق خدمات و رفاه مجوز استفاده از سرویس را اخذ نموده و در غیر اینصورت با فرد خاطی و پیمانکار مربوطه برابر مقررات و ضوابط جاری شرکت برخورد خواهد شد .

۲- تردد خودروهای پیمانکار منوط به داشتن آرم شرکت پیمانکاری در دو طرف درب خودرو یا نصب تابلو، برگ معاینه فنی، کپی کارت و بیمه خودرو، کپی گواهینامه راننده و با اخذ مجوز لازم می باشد.

۳- توجه و رعایت مقررات راهنمایی و رانندگی بخصوص تابلوها و علائم رانندگی داخل و بیرون از کارخانه و همچنین آیین نامه های ابلاغی از سوی حفاظت فیزیکی ، الزامی بوده و همچنین داشتن گواهینامه برای رانندگان خودروها مورد تاکید میباشد و حق

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



واگذاری خودرو به شخص ثالثی که مجوز تردد ندارد، ممنوع و در صورت مشاهده با فرد خاطی برخورد و ضمن توقیف وسیله نقلیه، پیمانکار جریمه خواهد شد. (توضیح اینکه راکبان خودروهایی که می‌بایست با گواهینامه ویژه تردد نمایند از این موضوع مستثنی نمی‌باشند. خودروهایی از قبیل: لودر، جرثقیل، لیفتراک و...)

۴- همراه آوردن هر نوع وسیله نقلیه یا کالای شخصی به داخل محدوده کارخانه ممنوع بوده و در صورت مشاهده ضمن توقیف آن برابر مقررات رفتار خواهد شد

۵- جهت بهبود و روان سازی ترافیک در سطح کارخانه، تردد پرسنل، تردد خودروهای ویژه و حمل تجهیزات ضمن هماهنگی با واحد حفاظت فیزیکی، اخذ مجوزهای مربوطه از واحد ایمنی فنی نیز الزامی است.

۶- شستشوی هر گونه خودرو (سبک و سنگین) در میدان، بلوار ورودی و خیابانهای داخل کارخانه اکیداً ممنوع می‌باشد.

۷- رعایت شعائر، شئونات و اخلاق اسلامی الزامی بوده و همچنین پخش و استفاده از موسیقی غیرمجاز در داخل خودروها در طول زمان سرویس دهی اکیداً ممنوع می‌باشد.

(ج) اموال :

۱- پیمانکار متعهد است جهت حفظ اموال خود در طول شبانه روز و ایام تعطیل یک نفر نگهبان در محل تجهیز کارگاه خود داشته باشد (لازم به ذکر است نگهبان می بایستی بصورت کتبی به واحد حفاظت فیزیکی معرفی شده و تاییده صلاحیت را دریافت نماید).

۲- کلیه اجناس و اقلامی که توسط شرکت‌های پیمانکار وارد کارخانه فولاد آلیاژی می شود می‌بایست توسط واحد بازرسی کالا و محصول حفاظت فیزیکی ثبت و فرم مربوطه را دریافت نماید.

۴- کلیه اجناسی که بنا به دلایلی قابل برگشت می باشد و نیاز به خروج از شرکت فولاد آلیاژی را دارد، می بایست پس از عودت حتماً به رویت واحد بازرسی کالا و محصول حفاظت فیزیکی رسیده و ثبت گردد.

ملاحظات:

۱- همراه داشتن دوربین عکاسی و فیلم برداری در کارخانه فولاد آلیاژی ممنوع بوده و پیمانکاران حق عکس گرفتن و فیلم برداری از خطوط تولید و سایر نواحی (کل کارخانه) را ندارند مگر با هماهنگی مکتوب قبلی با حراست شرکت فولاد آلیاژی ایران و اخذ مجوزهای لازم .

۲- پیمانکار بایستی توجه پرسنل ذیربط را به این مطلب جلب نمایند که در صورت کشف اموال مسروقه و یا توقیف اموال ممنوعه از پرسنل و محرز شدن جرم ضمن معرفی فرد خاطی به مراجع قضایی نامبرده از کار اخراج و برای همیشه اشتغال چنین افرادی در کلیه شرکتهای پیمانکار ممنوع خواهد شد و شرکت مربوطه مسئول جبران خسارت ناشی از تخلف پرسنل خود به فولاد آلیاژی خواهد بود.

۳- چنانچه شرایط ایجاب نماید که پیمانکار بصورت شیفت انجام وظیفه نماید ، بایستی هماهنگی های لازم با واحد حفاظت انجام و مجوز مورد نیاز را اخذ نماید.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



شرکت فولاد آلیاژی ایران
IASCO

شماره قرارداد:

صفحه ۴۱ از ۴۵

موضوع قرارداد:

انجام خدمات پاپیپینگ، تاسیسات ساختمانی، عایق کاری و داربست فلزی داخل کلیه سایت های کارخانه کارفرما

- ۴- پیمانکار موظف است پرسنل خود را در خصوص ممنوعیت ورود و خروج فلش، هارد و سی دی به داخل کارخانه فولادآلیاژی توجیه نماید و در صورت مشاهده وسایل مربوطه ضبط و با فرد خاطی برخورد قانونی صورت خواهد گرفت .
- ۵- پرسنل پیمانکار حق خروج وسایل حفاظت فردی/بهداشتی و هرگونه وسائل تحویلی و ابزار کار خود را نداشته و در صورت لزوم جهت خروج بایستی مجوز خروج از دستگاه نظارت مربوطه را اخذ نمایند.
- ۶- پیمانکار موظف است در صورت نیاز جهت تجهیز کارگاه مربوطه و همچنین اموال، قبلا واحد حفاظت فیزیکی را مطلع نماید.
- ۷- پرسنل پیمانکار که به صورت روز کارو شیفت در محیط کارخانه وسایت بهره برداری، فعال می باشند، حق استراحت، خوابیدن و صرف غذا در انتظار عمومی و محوطه بخصوص مکانهای ممنوع و خطرناک را نداشته و در صورت مشاهده طبق مقررات رفتار خواهد شد.
- ۸- استفاده از هر گونه وسایل سرگرمی بجز وسایل ارتباط جمعی مجاز در کشور، ممنوع می باشد . در صورت مشاهده وسایل غیرمجاز آنها ضبط و با فرد متخلف برخورد قانونی صورت خواهد گرفت.
- ۹- پرسنل حق انجام ورزش در سطح کارخانه را ندارد.
- ۱۰- خرید و فروش وسایل، سیگار و... در محیط کار ممنوع و در صورت مشاهده وسایل ضبط و طبق مقررات رفتار خواهد شد.
- ۱۱- در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر و هماهنگی با واحد حفاظت فیزیکی (شماره تلفن ۱۱۰) تماس حاصل فرمائید.
- ۱۲- کلیه مکاتبات پیمانکار با واحد حراست باید از طریق دستگاه نظارت و به صورت سیستمی انجام گردد.
- ۱۳- استخدام و به کارگیری اتباع بیگانه ممنوع می باشد.
- ۱۴- پیمانکار موظف به پرداخت کامل حقوق و مزایای کارکنان به منظور جلوگیری از اعتصاب و یا خرابکاری آنها در سطح شرکت می باشد.
- ۱۵- پیمانکار موظف است در صورت اخراج کارکنان و ترک کار هر یک از آنها فرایند تسویه حساب آنها را به صورت کامل انجام و فرم های آن را به واحد حراست و حفاظت فیزیکی تحویل دهد.
- ۱۶- پیمانکار جهت استفاده و بهره برداری از شبکه داخلی و تجهیزات کامپیوتری شرکت ملزم به اخذ مجوزهای لازم از دستگاه نظارت، واحد توسعه سیستمها و حراست می باشد.
- ۱۷- هرگونه تغییر کارگاه و استفاده از کانکس باید با هماهنگی واحدهای ایمنی، حراست و دستگاه نظارت باشد.
- ۱۸- به کارگیری و استفاده از نیروی روز مزد توسط پیمانکار ممنوع می باشد مگر اینکه اطلاعات شناسنامه ایی کارگر مذکور حداقل ۲۴ ساعت قبل به واحد حراست اعلام گردد.
- ۱۹- ورود وسیله نقلیه کارگاهی ضمن ارائه مجوز تأییدیه ایمنی فنی نیز نیاز می باشد.
- ۲۰- به همراه داشتن لپ تاپ، تبلت، موبایل هوشمند و دوربین عکاسی به داخل شرکت حتما نیاز به مجوز حراست و واحد فناوری اطلاعات می باشد.
- ۲۱- خرید و فروش و استعمال مواد مخدر و مشروبات الکلی اکیداً ممنوع بوده و در صورت مشاهده فرد خاطی به مراجع قضایی معرفی می گردد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:



۲۲- مسئولیت حسن اجرای این دستورالعمل فوق به عهده مدیرعامل شرکت مربوطه و همچنین نماینده تام‌الاختیار وی در شرکت می‌باشد.

الزامات مصرف بهینه انرژی

(۱) پیمانکار/ پیمانکاران موظفند:

- مصرف بهینه انرژی شامل (برق، گاز، هوای فشرده و گازهای صنعتی) و همچنین آب را در شرکت فولاد آلیاژی ایران رعایت نمایند.
 - بر رعایت مصرف بهینه توسط پرسنل تحت امر خود و فرآیند کار نظارت کامل داشته باشند.
 - ضمن استفاده صحیح از آب از هدر رفت آن جلوگیری نموده و در رفع نشتی ها به موقع عمل نمایند.
 - در مواقع ضروری و براساس اعلام شرکتهای برق و گاز در کاهش مصرف یا قطع کامل آن همکاری نمایند.
 - در پروژه‌های طراحی و مهندسی ضمن رعایت ملاحظات اقتصادی، مصرف بهینه انرژی را مورد نظر قرار دهد و میزان مصارف انرژی در هنگام بهره‌برداری را (به تفکیک حامل‌های انرژی مصرفی) به صورت کتبی به کارفرما اعلام و ارائه و در زمان تست تضمین نماید.
- (۲) استفاده از آب در موارد غیر مرتبط با موضوع قرارداد ممنوع است. (شستشوی ماشین، آبیاری فضای سبز و ...)
- (۳) تجهیزات مورد استفاده (بصورت دائم یا موقت) باید دارای رده انرژی بالا باشند.
- (۴) مسئولیت حسن اجرای این الزامات با دستگاه نظارت مربوطه می‌باشد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

مهر و امضاء:

**پیوست شماره ۷**

- ۱- آیین نامه سیستم اتصال به زمین (ارتینگ)
 - ۲- آیین نامه ایمنی کار بر روی خطوط و تجهیزات برق دار
 - ۳- آیین نامه حفاظتی تاسیسات الکتریکی در کارگاهها
 - ۴- آیین نامه ایمنی کار در ارتفاع
- «تائید ذیل این برگه توسط پیمانکار به منزله اطلاع از مفاد آیین نامه های فوق الذکر می باشد.»

پیمانکار :

مهر و امضاء:

کارفرما :

مهر و امضاء:



پیوست شماره ۸

نحوه پرداخت پاداش به پرسنل پیمانکار توسط پیمانکار

۱: پرداخت پاداش توسط پیمانکار به پرسنلی که حداقل سه ماه از قرارداد کار مستقیم آنها بر مبنای ضوابط قوانین کار و تامین اجتماعی با کارفرمای خود گذشته باشد (حداقل سه ماه از اشتغال آنها در سایت کارفرما بابت قرارداد حاضر گذشته باشد) و حضور مستمر آنها از سیستم حضور و غیاب پیمانکاران شرکت فولاد آلیاژی قابل گزارش گیری باشد، تعلق می گیرد.

۲: مبنای محاسبه پاداش پرداختی توسط پیمانکار بر اساس درصدی از متوسط پاداش واحد تولیدی مرتبط/ بهره برداری/ کل شرکت به شرح بند ذیل خواهد بود.

۳- پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت پاداش بهره وری تولید به پرسنل خود (چارت مصوب) میزان ۲۵/۴ درصد متوسط بهره برداری کارفرما بصورت ماهانه اقدام نماید.

تبصره: جهت پرداخت پاداش ماهیانه توسط پیمانکار، دستگاه نظارت در پایان هر ماه پس از اجرای سیستم پاداش، مبلغ پاداش پیمانکار را از واحد فناوری اطلاعات اخذ و به پیمانکار اعلام و پیمانکار نسبت به پرداخت براساس چارت مصوب خود و همچنین ضوابط اجرایی آن اقدام و مستندات پاداش پرداختی را پس از تایید دستگاه نظارت به امور مالی کارفرما جهت پرداخت تحویل می نماید.

پیمانکار می تواند پاداش پرداختی را در قالب صورت وضعیت به امور مالی کارفرما ارسال نماید. بدیهی است هزینه های مرتبط با این موضوع مانند بیمه تامین اجتماعی عهده پیمانکار میباشد و پیمانکار حق کسر هزینه های مربوطه را از مبلغ پاداش تخصیصی به پرسنل ندارد. بدیهی است تصمیم کارفرما در تخصیص یا عدم تخصیص پاداش صرفا بنا به صلاحدید بوده و هیچ حقی را از این جهت برای پیمانکار یا پرسنل وی ایجاد نخواهد شد.

کارفرما :

پیمانکار :

مهر و امضاء:

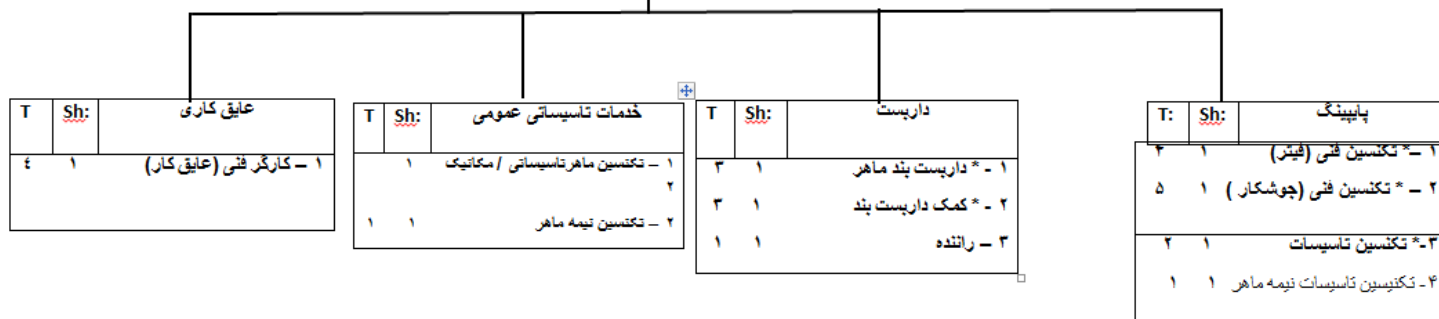
مهر و امضاء:



پیوست شماره ۹

حداقل چارت سازمانی پیمانکار

T:	Sh:	پیمانکار
۱	۱	۱ - سرپرست
۲	۱	۲ - مسئول فنی و هماهنگ کننده
۱	۱	۳ - کارشناس ایمنی
۲	۱	۴ - کارمند خدمات پرسنلی و پارسه
۱	۱	۵ - تکنسین قطعات یدکی و انبار دار



توضیحات:

- * در خصوص گروه پایپینگ برای زمانهای غیر تعمیرات این تعداد بصورت حداقلی اعلام شده است برای زمانهای تعمیرات و اعلام دستگاه نظارت هر کدام از ردیفهای ۱ و ۲ باید به صورت مجزا به ترتیب به تعداد ۸ و ۹ نفر افزایش یابند.
- * در خصوص گروه داربست این تعداد برای زمانهای عادی در نظر گرفته شده و برای تعمیرات ها ردیف های ۱ و ۲ باید هرکدام بصورت مجزا به ۶ نفر افزایش یابند.

پیمانکار :
مهر و امضاء:

کارفرما :
مهر و امضاء: